

УТВЕРЖДЕНО

Решением очередного общего собрания
СРО - Ассоциации «Псковский строительный комплекс»
протокол № 20 от 26.04.2017

УТВЕРЖДЕНО

Решением внеочередного общего собрания
СРО - Ассоциации «Псковский строительный комплекс»
протокол № 21 от 20.06.2017

УТВЕРЖДЕНО

Решением общего собрания
СРО - Ассоциации «Псковский строительный комплекс»
протокол № 25 от 17.04.2019

УТВЕРЖДЕНО

Решением общего собрания
СРО - Ассоциации «Псковский строительный комплекс»
протокол № 30 от 31.05.2023

УТВЕРЖДЕНО

Решением общего собрания
СРО - Ассоциации «Псковский строительный комплекс»
протокол № 31 от 25.04.2024

УТВЕРЖДЕНО

Решением внеочередного общего собрания
СРО - Ассоциации «Псковский строительный комплекс»
протокол № 32 от 27.11.2024

**Положение о членстве в Саморегулируемой организации – Ассоциации
«Псковский строительный комплекс», в том числе о требованиях к членам
саморегулируемой организации, о размере, порядке расчета и уплаты
вступительного взноса, членских взносов»**

Оглавление

1. Общие положения	3
2. Порядок вступления в члены саморегулируемой организации	5
3. Требования к членам саморегулируемой организации	14
4. Состав дел членов саморегулируемой организации.....	22
5. Размеры, порядок расчета и уплаты вступительного, членских и иных целевых взносов	23
6. Внесение изменений в информацию содержащуюся в реестре	26
7. Основания и порядок прекращения членства в саморегулируемой организации.....	28
8. Заключительные положения	32
Приложение 1 к положению о членстве в саморегулируемой организации, в том числе о размере, порядке расчета, а также порядке уплаты вступительного взноса, членских взносов.....	33
Приложение 2 к положению о членстве в саморегулируемой организации, в том числе о размере, порядке расчета, а также порядке уплаты вступительного взноса, членских взносов.....	36
Приложение 3 к положению о членстве в саморегулируемой организации, в том числе о размере, порядке расчета, а также порядке уплаты вступительного взноса, членских взносов.....	39
Приложение 4 к положению о членстве в саморегулируемой организации, в том числе о размере, порядке расчета, а также порядке уплаты вступительного взноса, членских взносов.....	41
Приложение 5 к положению о членстве в саморегулируемой организации, в том числе о размере, порядке расчета, а также порядке уплаты вступительного взноса, членских взносов.....	43

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», законодательством Российской Федерации, а также Уставом СРО – Ассоциации «Псковский строительный комплекс» (далее – СРО – Ассоциация, саморегулируемая организация).

1.2. Членами СРО - Ассоциации могут быть:

1.2.1. юридические лица и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в том же субъекте Российской Федерации, в котором зарегистрирована СРО - Ассоциация;

1.2.2. иностранные юридические лица;

1.2.3. юридические лица и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные на территории субъекта Российской Федерации, в котором отсутствует зарегистрированная в установленном законом порядке саморегулируемая организация, основанная на членстве лиц, осуществляющих строительство, соответствующая требованиям, предусмотренным частью 3 статьи 55.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации. В этом случае индивидуальный предприниматель или юридическое лицо имеет право обратиться с заявлением о приеме в члены СРО - Ассоциации, если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо зарегистрированы на территории любого из субъектов Российской Федерации, имеющих общую границу с субъектом Российской Федерации, в котором зарегистрирована СРО - Ассоциация. При этом такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо дополнительно представляет в СРО - Ассоциацию выписку из государственного реестра саморегулируемых организаций об отсутствии на территории субъекта Российской Федерации по месту своей государственной регистрации зарегистрированных саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство. В указанном случае СРО -

Ассоциация не имеет права отказать такому лицу в приеме в члены СРО - Ассоциации по основанию, указанному в пункте 2.8.4) настоящего Положения.

1.3. Член СРО - Ассоциации не может быть членом другой саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство.

1.4. Сообщения и документы между СРО - Ассоциацией и членами СРО - Ассоциации являются юридически значимыми и порождают правовые последствия если они:

1.4.1. направлены лицом, действующим в соответствии с имеющимися у такого лица полномочиями;

1.4.2. направлены надлежащим способом отправки, установленным настоящим Положением;

1.4.3. направлены с соблюдением установленного срока (если срок прямо установлен нормативными актами Российской Федерации, уставом или внутренними документами СРО - Ассоциации).

1.5. Если иное не установлено уставом или внутренними документами СРО - Ассоциации, то СРО - Ассоциация и ее члены вправе использовать один или несколько из следующих способов направления юридически значимых сообщений и документов по вопросам членства в СРО - Ассоциации: на бумажном носителе - направление посредством почтового отправления, курьером, передача под роспись; в форме электронного документа (пакета документов), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, - по электронной почте (e-mail).

1.6. Член СРО - Ассоциации несет риск последствий неполучения юридически значимых сообщений и документов, направленных ему по реквизитам, сообщенным им в СРО - Ассоциацию. Такие юридически значимые сообщения и документы, направленные СРО - Ассоциацией члену СРО - Ассоциации способами, указанными в пункте 1.5 настоящего

Положения, считаются полученными членом СРО - Ассоциации, даже если член СРО - Ассоциации не ознакомился с ними.

1.7. В период членства в СРО - Ассоциации юридическое лицо, индивидуальный предприниматель обязаны непрерывно на постоянной основе обеспечивать соблюдение требований к членству в СРО - Ассоциации и обязанностей членов СРО - Ассоциации, установленных уставом СРО - Ассоциации, настоящим Положением, иными внутренними документами СРО - Ассоциации.

1.8. Решение о приеме в члены СРО – Ассоциации и об их исключении из состава членов СРО - Ассоциации принимается постоянно действующим коллегиальным органом управления СРО – Советом СРО – Ассоциации (далее Советом СРО – Ассоциации), за исключением случаев, установленных федеральным законом.

2. Порядок вступления в члены саморегулируемой организации

2.1. В члены СРО - Ассоциации могут быть приняты юридические лица и индивидуальные предприниматели при условии соответствия таких юридических лиц и индивидуальных предпринимателей требованиям, установленным настоящим Положением, и уплаты такими лицами в полном объеме взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, если иное не установлено статьей 55.6 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.2. Для приема в члены СРО - Ассоциации индивидуальный предприниматель или юридическое лицо представляет в СРО следующие документы:

1) заявление о приеме в члены СРО - Ассоциации, в котором должны быть указаны в том числе сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров или об

отсутствии таких намерений, по форме согласно Приложению 1, подписанное уполномоченным лицом;

2) копии документов, подтверждающих факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица:

а) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или лист записи единого государственного реестра юридических лиц;

б) копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя или лист записи единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

3) копия Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе:

а) физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации индивидуального предпринимателя;

б) юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;

4) копии учредительных документов юридического лица: устава и (или) учредительного договора;

5) копия паспорта - для индивидуального предпринимателя;

б) копия или выписка из протокола об избрании руководителя – для юридического лица;

7) надлежащим образом, заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства - для иностранных юридических лиц;

8) документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным СРО - Ассоциацией к своим членам в разделе 3 настоящего Положения и иных внутренних документах СРО - Ассоциации:

а) сведения об имуществе юридического лица или индивидуального предпринимателя (по форме согласно Приложению 4, подписанные уполномоченным лицом);

б) документы, подтверждающие соответствие квалификационным требованиям к индивидуальному предпринимателю или руководителю юридического лица, самостоятельно организующему строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства:

- копия трудовой книжки или сведения о трудовой деятельности, полученные в порядке, установленном статьей 66.1. Трудового кодекса Российской Федерации, подтверждающие основное место работы и стаж работы по специальности не менее чем пять лет;

- копии документов об образовании (дипломов, удостоверений о повышении квалификации и т.д.);

- копии свидетельств о квалификации, выданные центрами оценки квалификации в установленном законом порядке (при необходимости);

в) документы, подтверждающие соответствие количественным и квалификационным требованиям к специалистам индивидуального предпринимателя или юридического лица, за исключением специалистов по организации строительства (в том числе в должности главного инженера проекта), в зависимости от установленных направлений деятельности:

- перечень специалистов (по форме согласно Приложению 5, подписанному уполномоченным лицом);

- копии трудовых договоров и/или копии трудовых книжек или сведения о трудовой деятельности, полученные в порядке, установленном статьей 66.1. Трудового кодекса Российской Федерации, в отношении специалистов;

- копии документов об образовании (дипломов, удостоверений о повышении квалификации и т.д.) в отношении специалистов;

- копии свидетельств о квалификации специалистов, выданные центрами оценки квалификации в установленном законом порядке (при необходимости);

9) документы, подтверждающие наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов по организации строительства (в том числе в должности главного инженера проекта):

- перечень специалистов по организации строительства (в том числе главных инженеров проекта) (по форме согласно Приложению 5, подписанному уполномоченным лицом);
- копии трудовых книжек или сведения о трудовой деятельности, полученные в порядке, установленном статьей 66.1. Трудового кодекса Российской Федерации, в отношении специалистов по организации строительства (в том числе в должности главного инженера проекта);
- копии документов об образовании (дипломов, удостоверений о повышении квалификации и т.д.) в отношении специалистов по организации строительства (в том числе в должности главного инженера проекта);
- копии свидетельств о квалификации специалистов по организации строительства (в том числе в должности главного инженера проекта), выданные центрами оценки квалификации в установленном законом порядке (при необходимости);
- копии документов, подтверждающие включение специалистов по организации строительства (в том числе в должности главного инженера проекта) в национальный реестр специалистов в области строительства;

10) документы, подтверждающие наличие у специалистов по организации строительства (в том числе в должности главного инженера проекта) должностных обязанностей, предусмотренных частью 5 статьи 55.5-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации: копии должностных инструкций, приказов в отношении специалистов по организации

строительства (в том числе главных инженеров проекта), подтверждающих выполнение такими специалистами, в том числе должностных обязанностей, установленных частью 5 статьи 55.5-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.3. Копии представляемых документов должны быть заверены уполномоченным лицом индивидуального предпринимателя или юридического лица и, при наличии, печатью индивидуального предпринимателя или юридического лица.

Документы, представляемые иностранными юридическими лицами, должны быть переведены на русский язык и надлежащим образом легализованы.

2.4. При возникновении сомнений в верности копии документа, СРО – Ассоциация может потребовать от заявителя представить на обозрение (в том числе посредством видеосвязи) оригинал документа.

2.5. Представление в СРО - Ассоциацию документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения, осуществляется по описи. Подача документов осуществляется лично заявителем – индивидуальным предпринимателем, единоличным исполнительным органом юридического лица, либо представителем заявителя на основании надлежащим образом оформленной доверенности на представление интересов заявителя. Документы могут предоставляться путем почтовой или курьерской связи, а в случае использования в СРО - Ассоциации программного обеспечения, позволяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации принимать, передавать электронные документы и устанавливать достоверность усиленных квалифицированных электронных подписей, допускается передача документов в форме электронного документа (пакета документов), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

2.6. В срок не более чем два месяца со дня получения документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения, СРО - Ассоциация

осуществляет проверку индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям СРО - Ассоциации к своим членам. При этом СРО - Ассоциация вправе обратиться:

1) в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, с запросом сведений:

а) о выплатах из компенсационного фонда саморегулируемой организации, членом которой являлись индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, произведенных по вине такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица;

б) о наличии или об отсутствии в отношении специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица, указанных в документах индивидуального предпринимателя или юридического лица, решений об исключении сведений о таких специалистах из национального реестра специалистов, принятых за период не менее чем два года, предшествующих дню получения СРО - Ассоциацией документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения;

2) в органы государственной власти и органы местного самоуправления с запросом информации, необходимой СРО - Ассоциации для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены СРО - Ассоциации;

3) в саморегулируемые организации, членом которых индивидуальный предприниматель или юридическое лицо являлись ранее с запросом документов и (или) информации, касающихся деятельности такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица, включая акты проверок его деятельности или их копии.

2.7. По результатам проверки, предусмотренной пунктом 2.6. настоящего Положения, Совет СРО – Ассоциации принимает одно из следующих решений:

1) о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены СРО - Ассоциации при условии уплаты вступительного взноса, взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, а также в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены СРО - Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2) об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены СРО - Ассоциации с указанием причин такого отказа.

2.8. СРО - Ассоциация отказывает в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены СРО - Ассоциации по следующим основаниям:

1) несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям СРО - Ассоциации к своим членам;

2) непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 2.2. настоящего Положения;

3) если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо уже является членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство;

4) если субъект Российской Федерации, в котором зарегистрирован индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, не совпадает с субъектом Российской Федерации, в котором зарегистрирована СРО - Ассоциация, за исключением случаев, указанных в пунктах 1.2.2., 1.2.3. настоящего Положения;

2.9. СРО вправе отказать в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены СРО по следующим основаниям:

1) по вине индивидуального предпринимателя или юридического лица осуществлялись выплаты из компенсационного фонда возмещения вреда или компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств саморегулируемой организации, членом которой ранее являлись такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо;

2) совершение индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в течение одного года двух и более аналогичных административных правонарушений, допущенных при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта одного объекта капитального строительства;

3) проведение процедуры банкротства в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя;

4) юридическое лицо или индивидуальный предприниматель включены в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

2.10. В трехдневный срок с момента принятия одного из решений, указанных в пункте 2.7. настоящего Положения, СРО - Ассоциация обязана направить индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу уведомление о принятом решении с приложением копии такого решения.

2.11. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которых принято решение о приеме в члены СРО - Ассоциации, в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 2.10. настоящего Положения, обязаны уплатить в полном объеме:

1) взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;

2) взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены СРО - Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда,

договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров;

3) вступительный взнос в СРО – Ассоциацию.

2.12. Решение СРО - Ассоциации о приеме в члены саморегулируемой организации вступает в силу со дня уплаты в полном объеме взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) СРО - Ассоциации, а также вступительного взноса.

В случае неуплаты в установленный срок указанных в настоящем пункте взносов решение СРО - Ассоциации о приеме в члены считается не вступившим в силу, а юридическое лицо или индивидуальный предприниматель считается не принятым в СРО - Ассоциацию. В этом случае СРО - Ассоциация возвращает такому юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю документы, поданные им с целью вступления в СРО - Ассоциацию, в течение 30 дней со дня истечения установленного срока уплаты указанных в настоящем пункте взносов. Такое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель вправе вступить в СРО - Ассоциацию в порядке, установленном настоящим Положением.

2.13. Решения СРО - Ассоциации о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены саморегулируемой организации, об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены саморегулируемой организации, бездействие саморегулируемой организации при приеме в члены СРО - Ассоциации, перечень оснований для отказа в приеме в члены СРО - Ассоциации, установленный настоящим Положением, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также третейский суд, сформированный Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

3. Требования к членам саморегулируемой организации

3.1. Требования к членам СРО - Ассоциации, осуществляющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, за исключением особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии (далее – строительство объектов капитального строительства):

3.1.1. Квалификационные требования к индивидуальным предпринимателям, а также руководителям юридического лица, самостоятельно организующим строительство объектов капитального строительства, – наличие высшего образования по специальности или направлению подготовки в области строительства, соответствующего одному из направлений подготовки, наименований специальностей в области строительства, указанных в квалификационном стандарте СРО - Ассоциации «Руководитель строительной организации», и стажа работы по специальности не менее чем пять лет.

3.1.2. Требования к наличию у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов по организации строительства (в том числе в должности главных инженеров проектов), сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, – не менее чем два специалиста по месту основной работы.

3.1.3. Специалистом по организации строительства является физическое лицо, которое имеет право осуществлять по трудовому договору, заключенному с индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, трудовые функции по организации выполнения работ по строительству объектов капитального строительства, в том числе, в должности главного инженера проекта.

3.1.4. К должностным обязанностям специалистов по организации строительства, в том числе, относятся:

3.1.4.1 приемка объектов капитального строительства, частей объектов капитального строительства, этапов строительства, реконструкции объектов капитального строительства, приемка выполненных работ по строительству объектов капитального строительства;

3.1.4.2 подписание следующих документов:

а) акта приемки объекта капитального строительства;

б) акта, подтверждающего соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов;

в) акта о подключении (техническом присоединении) построенного, реконструированного объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (в случае, если такое подключение (технологическое присоединение) этого объекта предусмотрено проектной документацией).

3.1.5. Специалисты по организации строительства осуществляют трудовые функции, указанные в подпункте 3.1.3 Положения, в соответствии с Квалификационным стандартом СПО - Ассоциации «Руководитель строительной организации» или Квалификационным стандартом «Специалист по организации строительства».

3.1.6. Специалисты по организации строительства осуществляют указанные в подпункте 3.1.3 Положения трудовые функции со дня включения сведений о физических лицах в национальный реестр специалистов в области строительства.

3.1.7. Физическое лицо, включенное в национальный реестр специалистов в области строительства, отвечает следующим минимальным требованиям:

3.1.7.1 наличие высшего образования по специальности или направлению подготовки в области строительства;

3.1.7.2 наличие стажа работы по специальности не менее чем пять лет (для индивидуальных предпринимателей, а также руководителей юридического лица, самостоятельно организующих строительство объектов капитального строительства);

наличие стажа работы на инженерных должностях не менее чем 3 (три) года в организациях, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства (для специалистов по организации строительства);

3.1.7.3 наличие общего трудового стажа по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства, указанных в подпункте 3.1.7.1 Положения, – не менее чем 10 (десять) лет или не менее чем 5 (пять) лет при прохождении в соответствии с Федеральным законом от 03 июля 2016 года № 238-ФЗ «О независимой оценке квалификации» независимой оценки квалификации физического лица, претендующего на осуществление профессиональной деятельности по организации выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, на соответствие положениям Квалификационного стандарта СРО - Ассоциации «Руководитель строительной организации» или Квалификационного стандарта СРО - Ассоциации «Специалист по организации строительства».

3.1.7.4 не реже одного раза в пять лет прохождение в соответствии с Федеральным законом от 03 июля 2016 года № 238-ФЗ «О независимой оценке квалификации» независимой оценки квалификации физического лица, претендующего на осуществление профессиональной деятельности по организации выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, на соответствие положениям Квалификационного стандарта СРО - Ассоциации «Руководитель строительной организации» или Квалификационного стандарта СРО - Ассоциации «Специалист по организации строительства»,

устанавливающего характеристики квалификации, необходимой работнику для осуществления указанного вида профессиональной деятельности, выполнения трудовых функций, должностных обязанностей, установленных пунктом 3.1 Положения;

3.1.7.5 наличие документа, подтверждающего право иностранного гражданина на осуществление трудовой деятельности на территории Российской Федерации, за исключением случаев, если в соответствии с федеральными законами или международными договорами Российской Федерации такой документ не требуется;

3.1.7.6 отсутствие непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления.

3.2. В квалификационных стандартах СРО - Ассоциации, в том числе, устанавливаются:

3.2.1. требования к членам СРО - Ассоциации, предусматривающие квалификационные требования к индивидуальному предпринимателю, а также руководителю юридического лица, самостоятельно организующим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства;

3.2.2. требования к членам СРО - Ассоциации, предусматривающие квалификационные требования к иным работникам индивидуального предпринимателя и юридического лица, в том числе, требования к характеристикам квалификации (требуемые уровень знаний и умений, уровень самостоятельности при выполнении трудовой функции, дифференцированные в зависимости от направления деятельности), необходимой работникам для осуществления трудовых функций по осуществлению строительства, реконструкции, капитального ремонта, снос объектов капитального строительства.

3.3. Квалификация индивидуального предпринимателя, руководителя юридического лица, самостоятельно организующих строительство,

реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, а также работников индивидуального предпринимателя и юридического лица, в том числе лиц, организующих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, должна соответствовать положениям соответствующих профессиональных стандартов.

3.4. В соответствии со стандартами на процессы выполнения работ, утвержденными Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанным на членстве лиц, осуществляющих строительство, дополнительно могут быть определены:

3.4.1. требования к членам СРО - Ассоциации, предусматривающие количественные требования к работникам индивидуального предпринимателя и юридического лица;

3.4.2. требования к членам СРО, предусматривающие требования о наличии у юридического лица и индивидуального предпринимателя принадлежащего им на праве собственности или ином законном основании имущества, в том числе зданий и помещений, строительных машин и механизмов, транспортных средств, средств технологического оснащения, передвижных энергетических установок, средств обеспечения безопасности, средств контроля и измерений, необходимых для осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства.

3.5. Требования к членам СРО – Ассоциации, осуществляющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии, определяются в соответствии с минимальными требованиями, утвержденными Правительством Российской Федерации, и включают в себя:

3.5.1. В отношении кадрового состава:

3.5.1.1. Наличие у члена СРО – Ассоциации:

а) наличие по месту основной работы работников, занимающих должности руководителей (генерального директора, директора, управляющего, технического директора, или их заместителей, главного инженера, или его заместителя), имеющих стаж работы на инженерных должностях в организациях, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства (далее – НРС).

б) наличие специалистов технических служб, работающих по трудовому договору, в том числе по совместительству, сведения о которых могут быть не включены в национальный реестр специалистов в области строительства, имеющих соответствующее высшее профессиональное (техническое) образование, в том числе по специальности или направлению подготовки в области строительства, стаж работы на инженерных должностях в организациях, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, не менее 3 лет, подтверждение прохождения не реже одного раза в 5 лет в соответствии с Федеральным законом от 03 июля 2016 года № 238-ФЗ «О независимой оценке квалификации» независимой оценки квалификации (далее – НОК) на соответствие положениям профессионального стандарта, устанавливающего характеристики квалификации, необходимой работнику для осуществления соответствующего вида профессиональной деятельности.

Требование о наличии подтверждения прохождения не реже одного раза в 5 лет в соответствии с Федеральным законом «О независимой оценке квалификации» независимой оценки квалификации на соответствие положениям профессионального стандарта, устанавливающего характеристики квалификации, необходимой работнику для осуществления соответствующего вида профессиональной деятельности, не применяется к члену СРО – Ассоциации в отношении специалистов технических, и (или) энергомеханических и (или) контрольных, и (или) других его технических служб и подразделений, прошедших повышение квалификации по направлению подготовки в области строительства до 01 марта 2024 года, до истечения 5 лет со дня прохождения указанными специалистами повышения квалификации.

В зависимости от стоимости по одному договору строительного подряда, минимальная численность руководителей, являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов (п. 3.5.1.1. а) настоящего положения), а также

специалистов технических служб (п. 3.5.1.1. б) настоящего положения), определяется заявленным уровнем ответственности и составляет:

Уровень ответственности в соответствии со стоимостью работ, которые член Ассоциации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства	Количество руководителей (генеральный директор, директор, управляющий, технический директор, их заместители, главный инженер, его заместители)	Количество специалистов технических служб с инженерным стажем (энергомеханических, контрольных, других технических служб и подразделений)
1 уровень ответственности (уст. пунктом 1 части 12 статьи 55.16 ГрК РФ)	2 работника по месту основной работы, стаж 5 лет+НРС	3 специалиста, возможно совместительство, стаж 3 года+НОК, возможно НРС
2 уровень ответственности (уст. п. 2 части 12 статьи 55.16 ГрК РФ)		4 специалиста, возможно совместительство, стаж 3 года+НОК, возможно НРС
3 уровень ответственности (уст. п. 3 части 12 статьи 55.16 ГрК РФ)		5 специалистов, возможно совместительство, стаж 3 года+НОК, возможно НРС
4 уровень ответственности (уст. п. 4 части 12 статьи 55.16 ГрК РФ)	3 работника по месту основной работы, стаж 5 лет+НРС	6 специалистов, возможно совместительство, стаж 3 года+НОК, возможно НРС
5 уровень ответственности (уст. п. 5 части 12 статьи 55.16 ГрК РФ)	3 работника по месту основной работы, стаж 5 лет+НРС	7 специалистов, возможно совместительство, стаж 3 года+НОК, возможно НРС
Простой уровень	1 работник по месту	2 специалиста,

ответственности (только снос ОКС, уст. п. 6 части 12 статьи 55.16 ГрК РФ)	основной работы, стаж 5 лет+НРС	возможно совместительство, стаж 3 года+НОК, возможно НРС
---	---------------------------------	--

3.5.1.2. Наличие у руководителей и специалистов квалификации, подтвержденной в порядке, установленном настоящим Положением, Квалификационными стандартами СРО - Ассоциации, с учетом требований законодательства Российской Федерации.

3.5.1.3. Наличие у работников члена СРО – Ассоциации, подлежащих аттестации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации о промышленной безопасности опасных производственных объектов и законодательством Российской Федерации о безопасности гидротехнических сооружений, подтверждения прохождения указанной аттестации, что может подтверждаться заверенными копиями следующих документов:

- а) приказ (распоряжение) об утверждении перечня должностей заявителя, подлежащих аттестации по вопросам безопасности;
- б) график аттестации специалистов по вопросам безопасности, утвержденный руководителем организации;
- в) протоколы, либо выписки из протоколов заседания аттестационной комиссии на специалистов, прошедших аттестацию;
- г) приказ (распоряжение) о создании аттестационной комиссии (при наличии) с приложением протоколов заседания аттестационной комиссии лиц, входящих в состав аттестационных комиссий.

3.5.2. В отношении имущества: минимальным требованием к члену СРО – Ассоциации является наличие принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании зданий, и (или) сооружений, и (или) помещений, строительных машин и механизмов, транспортных средств, средств технологического оснащения, передвижных энергетических установок, средств контроля и измерений и в случае необходимости средств обеспечения промышленной безопасности.

Состав и количество указанного имущества:

№ п.п.	Наименование имущества	Минимальное количество
1.	Здание или офисное помещение	1
2.	Производственно-складские помещения (база)	1
3.	Строительные машины и механизмы:	1

	Грузоподъемные машины и механизмы (стационарные и самоходные краны, лебедки, тельферы, домкраты и т.д.)	
4.	Передвижная энергетическая установка (при отсутствии на объекте постоянной электроэнергии)	1
5.	Средства технологического оснащения: - металлорежущий или металлообрабатывающий инструмент (углошлифовальная машинка или дрель); - сварочный аппарат; - смесительная установка; - вибратор; - молоток отбойный или перфоратор; - грузоподъемное, грузозахватное приспособление; - леса строительные или стремянка или лестница приставная	1 1 1 1 1 1 1
6.	Средства обеспечения безопасности (спецодежда, средства индивидуальной защиты, страховочные устройства, знаки сигнальные, ограждения инвентарные)	Согласно действующим нормам
7	Средства контроля и измерений (собственная или привлеченная, зарегистрированная в соответствии с действующим законодательством, лаборатория для проведения необходимых испытаний и оценки качества выполненных работ установленным требованиям на объектах капитального строительства)	1

3.5.3. В отношении контроля качества: наличие у члена СРО - Ассоциации документов, устанавливающих порядок организации и проведения контроля качества выполняемых работ, а также работников, на которых в установленном порядке возложена обязанность по осуществлению такого контроля.

4. Состав дел членов СРО - Ассоциации

4.1. СРО - Ассоциация в отношении каждого лица, принятого в члены, ведет дело члена СРО - Ассоциации. В состав такого дела входят:

4.1.1. документы, представленные для приема в члены СРО - Ассоциации, в том числе о специалистах индивидуального предпринимателя или юридического лица;

4.1.2. документы об уплате взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) СРО - Ассоциации, вступительного взноса;

4.1.3. документы, представленные для внесения изменений в реестр членов Ассоциации, добровольного выхода члена из Ассоциации;

4.1.4. документы о результатах осуществления СРО - Ассоциацией контроля за деятельностью члена Ассоциации;

4.1.5. документы о мерах дисциплинарного воздействия, принятых СРО - Ассоциацией в отношении члена Ассоциации.

4.2. СРО - Ассоциация обязана хранить дела членов СРО - Ассоциации, а также дела лиц, членство которых в СРО - Ассоциации прекращено. Указанные дела подлежат постоянному хранению на бумажном носителе и (или) в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанного СРО - Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в СРО - Ассоциации. В случае исключения сведений об СРО - Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций дела членов СРО - Ассоциации, а также дела лиц, членство которых в саморегулируемой организации прекращено, подлежат передаче в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

5. Размеры, порядок расчета и уплаты вступительного, членских и иных целевых взносов

5.1. Размер вступительного взноса и размер членских взносов на очередной календарный год утверждается Общим собранием членов СРО – Ассоциации. До даты утверждения размера и порядка уплаты членских взносов на текущий финансовый (календарный) год, членские и вступительные взносы уплачиваются в соответствии с порядком и размером, утвержденными на предыдущий финансовый (календарный) год.

5.2. Вступительный взнос должен быть уплачен юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем в полном объеме в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления о приеме в члены СРО.

5.3. Уплата вступительного взноса является обязательным условием для вступления в силу решения СРО о приеме в члены СРО и внесения сведений в реестр членов СРО.

5.4. Членские взносы вносятся членами СРО – Ассоциации в денежной форме ежеквартально, в первой декаде первого месяца квартала (не позднее 10 января, 10 апреля, 10 июля, 10 октября).

5.5. Членские взносы могут быть уплачены ранее сроков, установленных пунктом 4.4. настоящего Положения (авансовым платежом).

5.6. Вне зависимости от даты принятия СРО - Ассоциацией решения о приеме юридического лица или индивидуального предпринимателя в члены СРО - Ассоциации членский взнос уплачивается в полном размере за тот месяц, в котором принято решение о принятии в члены СРО - Ассоциации. Вне зависимости от даты прекращения членства в СРО - Ассоциации, членский взнос уплачивается в полном размере за тот месяц, в котором принято решение об исключении из членов СРО - Ассоциации или поступило заявление от члена СРО - Ассоциации о добровольном прекращении членства в СРО - Ассоциации.

5.7. Дополнительные целевые взносы членов СРО – Ассоциации, в случае возникновения незапланированных ежегодной сметой затрат, в том числе их размер, порядок расчета, сроки уплаты, целевое назначение, устанавливаются Советом СРО – Ассоциации.

5.8. В СРО - Ассоциации могут быть установлены иные взносы членов СРО - Ассоциации, которые принимаются решением общего собрания членов СРО - Ассоциации и имеют только целевой характер, то есть дополнительно к членским взносам в СРО - Ассоциации должны быть направлены на обеспечение деятельности СРО - Ассоциации по достижению уставных целей и реализации уставных задач и функций СРО - Ассоциации, приоритетных направлений деятельности СРО - Ассоциации. Целевые взносы подразделяются на обязательные и добровольные. Обязательные целевые взносы могут устанавливаться общим собранием членов СРО - Ассоциации на периодической и (или) единовременной основе.

5.9. Члены СРО - Ассоциации обязаны вносить ежегодный целевой взнос на нужды Национального объединения саморегулируемых организаций,

основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, членом которого является СРО - Ассоциация, в размере, установленном на одного члена СРО - Ассоциации Всероссийским съездом саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

5.10. Устанавливается следующий порядок уплаты ежегодного целевого взноса на нужды Национального объединения саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство:

Плательщики взноса	Размер ежегодного целевого взноса в процентном отношении	Сроки уплаты ежегодного целевого взноса
Для юридических лиц/ индивидуальных предпринимателей, принятых в члены СРО - Ассоциации до 1 января	100% (за год)	До 20 января
Для юридических лиц/ индивидуальных предпринимателей, принятых в члены СРО - Ассоциации в период с 1 января до 1 апреля	75% размера взноса (за последние 9 месяцев года)	В течение семи рабочих дней со дня получения уведомления о приеме в члены Ассоциации
Для юридических лиц/ индивидуальных предпринимателей, принятых в члены СРО - Ассоциации в период с 1 апреля до 1 июля	50% размера взноса (за последние 6 месяцев года)	В течение семи рабочих дней со дня получения уведомления о приеме в члены Ассоциации
Для юридических лиц/ индивидуальных предпринимателей, принятых в члены СРО - Ассоциации в период с 1 июля до 1 октября	25% размера взноса (за последние 3 месяца года)	В течение семи рабочих дней со дня получения уведомления о приеме в члены Ассоциации

5.11. Целевые взносы в компенсационный фонд возмещения вреда СРО - Ассоциации, в том числе дополнительный целевой взнос в случае восполнения

компенсационного фонда возмещения вреда СРО - Ассоциации, уплачиваются в соответствии с Положением о компенсационном фонде возмещения вреда.

5.12. Целевые взносы в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств СРО - Ассоциации, в том числе дополнительный целевой взнос в случае восполнения компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств СРО - Ассоциации, уплачиваются в соответствии с Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств.

5.13. Лицу, прекратившему членство в СРО - Ассоциации, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы и иные целевые взносы, в том числе взнос (взносы) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) СРО, если иное не предусмотрено законом.

5.14. Неоднократной неуплатой регулярных членских взносов признается факт невнесения членом СРО - Ассоциации регулярного членского взноса, в совокупности, в течение 6 месяцев.

6. Внесение изменений в информацию, содержащуюся в реестре членов СРО - Ассоциации

6.1. Член СРО - Ассоциации обязан уведомлять СРО - Ассоциацию в письменной форме о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в реестре членов СРО - Ассоциации, в течение **трех рабочих дней** со дня, следующего за днем наступления таких событий.

6.2. Для внесения изменений в реестр членов СРО - Ассоциации, член СРО - Ассоциации должен подать в СРО - Ассоциацию заявление о внесении изменений в реестр по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению, подписанное уполномоченным лицом.

К заявлению при необходимости прикладываются соответствующие документы, предусмотренные пунктом 2.1 настоящего Положения.

Заявление, составленное в бумажной форме, представляется в оригинальном экземпляре, подписанном уполномоченным лицом с проставлением отиска печати (при наличии).

В случае передачи заявления и документов в форме электронных документов, они подписываются и заверяются в порядке, установленном для использования соответствующего программного обеспечения, усиленной

квалифицированной электронной подписью.

6.3. Член СРО - Ассоциации самостоятельно, при необходимости изменения уровня ответственности члена СРО - Ассоциации по обязательствам по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд возмещения вреда или по обязательствам по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, подаёт в СРО - Ассоциацию соответствующее заявление по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению, подписанное уполномоченным лицом с проставлением оттиска печати члена СРО - Ассоциации (при наличии), и вносит дополнительный взнос в компенсационный фонд возмещения вреда и (или) компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств (при необходимости).

6.4. Член СРО - Ассоциации вправе обратиться с заявлением о внесении изменений в реестр членов СРО - Ассоциации в отношении права выполнять работы по договорам строительного подряда в отношении особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства. К такому заявлению должны быть приложены документы, подтверждающие соответствие требованиям, установленным ст. 3.5. настоящего Положения.

6.5. В случае внесения изменения в информацию, содержащуюся в реестре членов СРО - Ассоциации, не касающуюся уровней ответственности (внесение изменений в учредительные документы, переизбрания, назначения руководителя юридического лица, изменения паспортных данных, изменения места регистрации (места жительства) индивидуального предпринимателя, адреса места нахождения юридического лица, и в иных случаях, предоставление информации в которых необходимо для деятельности СРО - Ассоциации) член СРО - Ассоциации предоставляет заявление по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению и документы, подтверждающие соответствующее изменение.

6.6. СРО - Ассоциация вносит соответствующие изменения в реестр членов СРО - Ассоциации в соответствии с Положением о порядке ведения реестра членов СРО – Ассоциации «Псковский строительный комплекс».

7. Основания и порядок прекращения членства в саморегулируемой организации

7.1. Членство в СРО - Ассоциации прекращается по основаниям и в случаях:

- 1) добровольного выхода члена СРО - Ассоциации из состава членов СРО;
- 2) исключения из членов СРО - Ассоциации по решению СРО - Ассоциации;
- 3) смерти индивидуального предпринимателя - члена СРО - Ассоциации или ликвидации юридического лица - члена СРО - Ассоциации;
- 4) присоединения СРО - Ассоциации к другой саморегулируемой организации;
- 5) по иным основаниям и в случаях, которые указаны в Федеральном законе от 01.12. 2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» и действующем законодательстве.

7.2. Член СРО - Ассоциации вправе в любое время выйти из состава членов СРО - Ассоциации по своему усмотрению. Для добровольного выхода необходимо представить заявление по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Положению о добровольном прекращении членства в СРО – Ассоциации, с приложением:

7.2.1. документа, подтверждающего полномочия лица на подписание указанного заявления (доверенность и т.п.), за исключением случаев подписания заявления самим индивидуальным предпринимателем или лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица, сведения о котором внесены в ЕГРЮЛ;

7.2.2. в случае, если законом и (или) учредительными документами юридического лица – члена СРО - Ассоциации установлен порядок принятия решения о добровольном прекращении членства в СРО - Ассоциации, предусматривающий принятие соответствующего решения органами управления члена СРО - Ассоциации, к заявлению о добровольном прекращении членства в СРО - Ассоциации должна быть приложена копия

такого решения. Указанная копия заверяется уполномоченным лицом юридического лица и, при наличии, печатью юридического лица.

7.3. По заявлению о добровольном прекращении членства в СРО - Ассоциации СРО - Ассоциация не позднее дня поступления указанного заявления формирует и размещает в соответствующем разделе реестра членов СРО - Ассоциации в составе единого реестра сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в СРО - Ассоциации.

7.4. СРО - Ассоциация вправе принять решение об исключении из членов СРО - Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица при наличии хотя бы одного из следующих оснований:

1) неисполнение два и более раз в течение одного года предписаний органов государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства;

2) неоднократное в течение одного года или грубое нарушение членом СРО - Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, технических регламентов, устава СРО - Ассоциации или внутренних документов СРО - Ассоциации;

3) неоднократная неуплата в течение одного года членских взносов;

4) неоднократная неуплата иных обязательных целевых взносов, в том числе невнесение дополнительного взноса в компенсационный фонд (компенсационные фонды) СРО - Ассоциации в случаях и сроки, установленные Положением о компенсационном фонде возмещения вреда или Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств;

5) несоответствие адреса регистрации члена СРО - Ассоциации условиям членства в СРО - Ассоциации, в том числе при изменении членом СРО - Ассоциации адреса регистрации, повлекшем нарушение членом СРО - Ассоциации п.1.2. настоящего Положения;

б) при переходе члена СРО - Ассоциации, имеющего регистрацию вне субъекта Российской Федерации, где зарегистрирована СРО - Ассоциация, в саморегулируемую организацию, созданную в субъекте Российской Федерации по месту своей регистрации, в порядке, установленном пунктом 6.9. настоящего Положения.

7) в иных случаях, установленных внутренними документами СРО – Ассоциации.

7.5. Не позднее трех рабочих дней со дня, следующего за днем принятия Советом СРО - Ассоциации решения об исключении индивидуального предпринимателя или юридического лица из СРО, последнее уведомляет в письменной форме об этом:

- 1) лицо, членство которого в СРО - Ассоциации прекращено;
- 2) Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

7.6. Членство в СРО - Ассоциации считается прекращенным с даты внесения соответствующих сведений в реестр членов СРО - Ассоциации.

7.7. Лицу, прекратившему членство в СРО - Ассоциации, не возвращаются уплаченный вступительный взнос, членские взносы и взнос (взносы) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) СРО - Ассоциации, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2004 г. N 191-ФЗ "О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации".

7.8. В случае прекращения индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом членства в СРО - Ассоциации такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо в течение одного года не могут быть вновь приняты в члены СРО - Ассоциации.

7.9. В случае, если в субъекте Российской Федерации, в котором зарегистрированы члены СРО - Ассоциации, указанные в пункте 1.2.3 настоящего Положения создана саморегулируемая организация, основанная на членстве лиц, осуществляющих строительство, указанные члены СРО -

Ассоциации осуществляют переход в саморегулируемую организацию, созданную в субъекте Российской Федерации по месту своей регистрации.

В указанном случае юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе подать заявление в СРО - Ассоциацию о перечислении внесенного им взноса в компенсационный фонд (компенсационные фонды) СРО - Ассоциации в саморегулируемую организацию, созданную в субъекте Российской Федерации по месту регистрации указанных юридического лица, индивидуального предпринимателя. Такое заявление может быть подано в течение тридцати дней со дня принятия решения о приеме юридического лица, индивидуального предпринимателя в члены саморегулируемой организации, созданной в субъекте Российской Федерации по месту их регистрации. К заявлению должны быть приложены документы, подтверждающие факт принятия решения о приеме юридического лица, индивидуального предпринимателя в члены саморегулируемой организации, созданной в субъекте Российской Федерации по месту их регистрации. В течение семи дней со дня поступления в СРО - Ассоциацию указанных заявления и документов, СРО - Ассоциация обязана перечислить в саморегулируемую организацию, созданную в субъекте Российской Федерации по месту регистрации указанных юридического лица, индивидуального предпринимателя, денежные средства в размере внесенного указанными юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем взноса в компенсационный фонд (компенсационные фонды) СРО - Ассоциации.

7.10 Решение СРО - Ассоциации об исключении из членов СРО - Ассоциации, перечень оснований для исключения из членов СРО - Ассоциации, установленный настоящим Положением, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также в третейский суд, сформированный соответствующим Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение, изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу не ранее чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, в соответствии с частью 5 статьи 55.18 Градостроительного Кодекса Российской Федерации.

8.2. В срок не позднее трех рабочих дней со дня принятия, настоящее Положение подлежит размещению на сайте СРО - Ассоциации в сети "Интернет" и направлению на бумажном носителе или в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанных СРО - Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями в сфере строительства.

8.3. Если, в результате изменения законодательства и нормативных правовых актов Российской Федерации отдельные пункты настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти пункты считаются утратившими силу, и до даты внесения изменений в Положение члены СРО - Ассоциации руководствуются законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Телефон: _____ Факс: _____

Адрес электронной почты (e-mail): _____

Адрес сайта в сети Интернет: _____

Настоящим заявляем о принятом решении осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос (нужное отметить знаком «V» или «X»):

объектов капитального строительства (кроме особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии)	
объектов капитального строительства, включая особо опасные, технически сложные и уникальные объекты капитального строительства (кроме объектов использования атомной энергии)	

Настоящим уведомляем о принятом решении осуществлять только снос объекта капитального строительства, не связанный со строительством, реконструкцией объекта капитального строительства:

Уровень ответственности	Размер вноса в Компенсационный фонд возмещения вреда, в рублях	Необходимый уровень (отметить знаком «V» или «X»)
Простой*	100 000	

Настоящим уведомляем о принятом решении осуществлять строительство, реконструкцию (в том числе снос объекта капитального строительства, его частей в процессе строительства, реконструкции), капитальный ремонт объекта капитального строительства, стоимость которого по одному договору составляет:

Уровни ответственности	Стоимость работ по одному договору, в рублях	Размер вноса в Компенсационный фонд возмещения вреда, в рублях	Необходимый уровень (отметить знаком «V» или «X»)
Первый	не превышает 90 миллионов	100 000	
Второй	не превышает 500 миллионов	500 000	
Третий	не превышает 3 миллиарда	1 500 000	
Четвертый	не превышает 10 миллиардов	2 000 000	
Пятый	10 миллиардов и более	5 000 000	

Настоящим заявляем о принятом решении о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса является обязательным, с уровнем ответственности:

ДА **НЕТ**

(отметить нужное)

Уровни ответственности	Предельный размер обязательств по всем договорам, в рублях	Размер взноса в Компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, в рублях	Необходимый уровень (отметить знаком «V» или «X»)
Первый	не превышает 90 миллионов	200 000	
Второй	не превышает 500 миллионов	2 500 000	
Третий	не превышает 3 миллиарда	4 500 000	
Четвертый	не превышает 10 миллиардов	7 000 000	
Пятый	10 миллиардов и более	25 000 000	

В случае преобразования организации, изменения ее наименования, фамилии, имени, отчества индивидуального предпринимателя, места нахождения, иной информации, содержащейся в реестре членов саморегулируемой организации и (или) представляемой в орган надзора за саморегулируемыми организациями или в национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, изменения сведений, представленных для подтверждения соответствия требованиям, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами саморегулируемой организации, обязуемся уведомлять СРО – Ассоциацию «Псковский строительный комплекс» в письменной форме или путем направления электронного документа в установленном порядке о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение такой информации (сведений), в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий.

Вступительный взнос, взнос в компенсационные фонды обязуемся внести в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления о приеме в члены СРО - Ассоциации.

Достоверность сведений в представленных документах подтверждаем.

С Уставом и внутренними документами СРО - Ассоциации на дату подачи настоящего заявления ознакомлены и обязуемся их соблюдать.

Приложения: документы по прилагаемой описи на ___ листах.

Адрес электронной почты (e-mail): _____

Адрес сайта в сети Интернет: _____

Просит внести изменения в реестр членов СРО в связи с:

1) Изменением сведений о члене саморегулируемой организации:

ДА **НЕТ**
(отметить нужное)

Вносимое изменение	Необходимое изменение (отметить знаком «V» или «X»)
Изменение наименования юридического лица	
Реорганизация	
Изменение адреса места нахождения	
Изменение лица, исполняющего функции постоянно действующего исполнительного органа юридического лица	
Изменение фамилии, имени, отчества индивидуального предпринимателя, даты рождения, места фактического осуществления деятельности	
Другие изменения (указать какие)	

2) Изменением сведений об уровне ответственности члена саморегулируемой организации по обязательствам по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства в соответствии с которым указанным членом внесен **взнос в компенсационный фонд возмещения вреда**:

ДА **НЕТ**
(отметить нужное)

Уровни ответственности	Стоимость работ по одному договору, в рублях	Размер взноса в Компенсационный фонд возмещения вреда, в рублях	Необходимый уровень (отметить знаком «V» или «X»)
Первый	не превышает 90 миллионов	100 000	
Второй	не превышает 500 миллионов	500 000	
Третий	не превышает 3 миллиарда	1 500 000	
Четвертый	не превышает 10 миллиардов	2 000 000	
Пятый	10 миллиардов и более	5 000 000	

3) Изменением сведений об уровне ответственности члена саморегулируемой организации по обязательствам по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств:

ДА **НЕТ**
(отметить нужное)

Уровни ответственности	Предельный размер обязательств по всем договорам, в рублях	Размер взноса в Компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, в рублях	Необходимый уровень (отметить знаком «V» или «X»)
Первый	не превышает 90 миллионов	200 000	
Второй	не превышает 500 миллионов	2 500 000	
Третий	не превышает 3 миллиарда	4 500 000	
Четвертый	не превышает 10 миллиардов	7 000 000	
Пятый	10 миллиардов и более	25 000 000	

4) Изменением сведений о наличии у члена саморегулируемой организации права выполнять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства по договору строительного подряда, договору подряда на осуществление сноса в отношении:

ДА **НЕТ**
(отметить нужное)

а) объектов капитального строительства (кроме особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии); в нужном поле поставить знак V	Внесение	
	Исключение	
б) особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства (кроме объектов использования атомной энергии); в нужном поле поставить знак V	Внесение	
	Исключение	

Приложения: документы по прилагаемой описи на ___ листах.

(должность)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

Телефон: _____ Факс: _____

просит добровольно прекратить членство в СРО - Ассоциации «Псковский строительный комплекс».

Приложение: на _____ листах.

(должность, ИП)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 4
к положению о членстве
в СРО – Ассоциации «Псковский строительный комплекс», в том числе о размере, порядке расчета, а также порядке
уплаты вступительного взноса,
членских взносов

Сведения об имуществе

**Сведения* о наличии административных и производственных зданий, помещений, необходимых для выполнения работ по
строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства**

№ п/п	Наименование, место нахождения	Площадь	Техническое состояние	Вид права

* Приложить копии договоров аренды (субаренды), заверенные арендодателем или нотариусом; копии свидетельств о регистрации права собственности или иные документы (выписки из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним и т.п.), подтверждающие регистрацию прав на недвижимое имущество. В случае представления ранее в СРО документов в отношении указанного имущества, указанные документы прикладываются в случае изменений в составе имущества на новое имущество или в случае изменения сведений об имуществе.

Сведения* о наличии строительных машин, механизмов, транспортных средств, средств технологического оснащения, передвижных энергетических установок, средств контроля и измерений и в случае необходимости средств обеспечения промышленной безопасности

№ п/п	Наименование, место регистрации	Количество	Инвентарный номер	Вид права

* Приложить копии договоров аренды, заверенные арендодателем или нотариусом.

«__» _____ 20__ г.

(Должность)

М.П.

(Подпись)

(Фамилия И.О.)

Исполнитель: _____
(Фамилия Имя Отчество)

Телефон: _____

«__» _____ 20__ г.

(Должность)

М.П.

(Подпись)_____
(Фамилия И.О.)Исполнитель: _____
(Фамилия Имя Отчество)

Телефон: _____

* Прикладываются копии документов об образовании, подтверждающие указанные сведения.

** Прикладываются копии документов, подтверждающие стаж работников, указанных в сведениях.

*** Прикладываются копии документов, подтверждающих независимую оценку квалификации и (или) повышение квалификации.

**** Прикладываются копии документов, подтверждающие прохождение работниками аттестации в порядке, установленном Правительством РФ в соответствии с законодательством РФ о промышленной безопасности опасных производственных объектов и законодательством РФ о безопасности гидротехнических сооружений.

Прикладываются должностные инструкции и приказы о наделении полномочиями, подтверждающими должностные обязанности, указанные в п. 5 статьи 55.5-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации (для специалистов по организации строительства).

Прикладываются копии документов, подтверждающих смену фамилии, имени, отчества работников, указанных в сведениях.

***** Прикладываются копии документов, подтверждающих внесение сведений о физическом лице в НРС (для специалистов по организации строительства).

Примечание: в случае представления ранее в СРО документов, подтверждающих указанные сведения, указанные документы прикладываются в случае изменений в кадровом составе на новых специалистов или в случае изменения сведений о специалистах, за исключением случаев, когда такие документы должны быть в СРО.