

УТВЕРЖДЕН

Решением Общего собрания
учредителей от 05 мая 2009 г. №1
Изменения внесены и утверждены в
новой редакции Общим собранием
членов от 27 июня 2012 года №14
Изменения внесены и утверждены в
новой редакции решением Общего
собрания членов от 14 апреля 2016
года № 18
Изменения внесены и утверждены в
новой редакции решением Общего
собрания членов от 01 ноября 2016
года № 19
Изменения внесены и утверждены в
новой редакции решением Общего
собрания членов от 26 апреля 2017
года № 20
Изменения внесены и утверждены в
новой редакции решением Общего
собрания членов от 17 апреля 2019
года № 25

УСТАВ

Саморегулируемой организации - Ассоциации «Псковский строительный комплекс» (новая редакция)

г. Псков
2019 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Саморегулируемая организация - Ассоциация «Псковский строительный комплекс» (далее по тексту – Ассоциация) (Предыдущие наименования Ассоциации: Некоммерческое партнерство «Псковский строительный комплекс», Ассоциация «Псковский строительный комплекс») является саморегулируемой организацией основанной на членстве индивидуальных предпринимателей и (или) юридических лиц, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства (далее по тексту – строительство) по договорам о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства (далее по тексту – по договорам о строительстве), заключенным с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, либо со специализированной некоммерческой организацией, которая осуществляет деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (региональный оператор), а также юридических лиц, которые уполномочены застройщиком и от имени застройщика заключают договоры о выполнении инженерных изысканий, о подготовке проектной документации, о строительстве, подготавливают задания на выполнение указанных видов работ, предоставляют лицам, выполняющим инженерные изыскания и (или) осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, материалы и документы, необходимые для выполнения указанных видов работ, утверждают проектную документацию, подписывают документы, необходимые для получения разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, осуществляют иные функции, предусмотренные законодательством о градостроительной деятельности (далее по тексту - функции технического заказчика), индивидуальных предпринимателей и (или) юридических лиц, являющихся застройщиками, самостоятельно осуществляющими строительство, созданной для содействия ее членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Организация создана в организационно-правовой форме Ассоциации.

1.3. Ассоциация создана без ограничения срока действия.

1.4. Полное наименование Ассоциации на русском языке – Саморегулируемая организация - Ассоциация «Псковский строительный комплекс», сокращенное наименование Ассоциации на русском языке – СРО – Ассоциация «ПСК».

1.5. Место нахождения Ассоциации Российская Федерация, г. Псков.

1.6. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

1.7. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента ее государственной регистрации.

Ассоциация приобрела статус саморегулируемой организации, о чем внесена соответствующая запись в государственный реестр саморегулируемых организаций за регистрационным № СРО-С-173-14012010

1.8. Ассоциация со дня внесения сведений о ней в государственный реестр саморегулируемых организаций является членом Национального объединения саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство

и обязана уплатить вступительный взнос в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, а также осуществлять иные отчисления на нужды такого объединения в порядке и в размерах, которые установлены Всероссийским съездом саморегулируемых организаций в области строительства.

1.9. Ассоциация имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.10. Ассоциация имеет смету доходов и расходов. Смета доходов и расходов Ассоциации утверждается в соответствии с Уставом.

1.11. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе специальные, в банках и иных кредитных организациях на территории Российской Федерации.

1.12. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую её полное наименование на русском языке и указание на место её нахождения. Ассоциация вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием, собственную эмблему и другие средства визуальной идентификации.

1.13. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация может создавать другие некоммерческие организации, вступать в объединения некоммерческих организаций.

1.14. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации.

1.15. Ассоциация отвечает по обязательствам своих членов в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации и документами Ассоциации.

1.16. Ассоциация не преследует в качестве основной цели своей деятельности извлечения прибыли и не распределяет полученную прибыль от деятельности между членами Ассоциации, а полученные средства направляет на достижение уставных целей Ассоциации.

1.17. Ассоциация не вправе:

1.17.1 учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, и становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ;

1.17.2 создавать территориальные подразделения, обособленные филиалы и представительства, расположенные за пределами территории Псковской области Российской Федерации.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Целями деятельности Ассоциации являются:

2.1.1 Предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации вследствие недостатков работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и выполняются членами Ассоциации.

2.1.2 Повышение качества осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства.

2.1.3 Обеспечение исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам

строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров является обязательным.

2.1.4 Иные цели, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации (содержанием деятельности и функциями Ассоциации) являются:

2.2.1 Разработка и утверждение документов Ассоциации, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, а также контроль за соблюдением членами Ассоциации требований этих документов;

2.2.2 Применение мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных законодательством Российской Федерации и документами Ассоциации в отношении своих членов;

2.2.3 Ведение реестра членов Ассоциации в составе единого реестра членов саморегулируемых организаций в области строительства и размещение такого реестра на своем официальном сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет» расположенному по адресу: www.pskovstroycomplex.ru;

2.2.4 Обеспечение имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами;

2.2.5 Создание официального сайта Ассоциации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и размещение на нем информации о деятельности Ассоциации и ее членов. Права на доменное имя официального сайта Ассоциации в информационно-коммуникационной сети «Интернет», а также права на размещенную на нем информацию о деятельности Ассоциации и ее членов, принадлежат Ассоциации;

2.2.6 Рассмотрение жалоб на действия членов Ассоциации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и документов Ассоциации;

2.2.7 Анализ деятельности членов Ассоциации на основании информации, предоставляемой ими в Ассоциацию в порядке, установленном действующим законодательством и внутренними документами Ассоциации;

2.2.8 Выполнение иных функций, не противоречащих законодательству Российской Федерации и целям деятельности Ассоциации.

2.3. Для достижения уставных целей Ассоциация имеет право:

2.3.1 Представлять интересы членов Ассоциации в их отношениях с федеральными (территориальными) органами исполнительной государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти Псковской области (Администрацией Псковской области, Псковским областным собранием депутатов) и иных субъектов РФ, органами местного самоуправления Псковской области и иных субъектов Российской Федерации.

2.3.2 Оспаривать от своего имени в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти Псковской области (Администрацией Псковской области, Псковским областным собранием депутатов) и

иных субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления Псковской области и иных субъектов Российской Федерации, и нарушающие права и законные интересы Ассоциации, его члена или членов либо создающие угрозу такого нарушения.

2.3.3 Участвовать в разработке и обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Псковской области и иных субъектов Российской Федерации, нормативных правовых актов органов местного самоуправления Псковской области и иных субъектов Российской Федерации, государственных программ, затрагивающих вопросы строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, а также направлять в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти Псковской области и иных субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления Псковской области и иных субъектов Российской Федерации, заключения о результатах проводимых Ассоциацией независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов.

2.3.4 Вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти Псковской области и иных субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления Псковской области и иных субъектов Российской Федерации, предложения по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства.

2.3.5 Участвовать в разработке и реализации федеральных, региональных и местных программ и проектов социально-экономического развития Псковской области и иных субъектов Российской Федерации, инвестиционных проектов, осуществляемых на территории Псковской области и иных субъектов Российской Федерации.

2.3.6 Участвовать в составе комиссий по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, содействовать их максимальной эффективности и прозрачности.

2.3.7 Запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на нее федеральными законами функций, в установленном федеральными законами порядке.

2.3.8 Обращаться в третейский суд национального объединения саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство для разрешения споров, возникающих между членами Ассоциации, а также между ними и потребителями произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг), иными лицами в соответствии с законодательством о третейских судах.

2.3.9 Разрабатывать программы, планы подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, а также иные документы, направленные на достижение целей Ассоциации.

2.3.10 Организовывать профессиональное обучение работников членов Ассоциации.

2.3.11 Осуществлять поддержку и стимулирование инновационной активности

членов Ассоциации, содействовать внедрению новейших достижений науки и техники, отечественного и мирового опыта в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства.

2.3.12 Участвовать в организации и проведении конкурсов, выставок, конференций, совещаний, семинаров, форумов и иных мероприятий, направленных на стимулирование членов Ассоциации к повышению надежности и эффективности их деятельности и повышению качества производимых ими товаров (работ, услуг), распространению лучшего опыта в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства.

2.3.13 Выпускать печатную продукцию, направленную на повышение информированности общества о деятельности Ассоциации и ее членов, а также о новейших достижениях и тенденциях в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта.

2.3.14 В целях проверки индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам, Ассоциация вправе обращаться:

2.3.14.1 в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство с запросом сведений:

2.3.14.1.1. о выплатах из компенсационного фонда саморегулируемой организации, членом которой являлись индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, произведенных по вине такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица;

2.3.14.1.2. о наличии или об отсутствии в отношении специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица, указанных в документах индивидуального предпринимателя или юридического лица, решений об исключении сведений о таких специалистах из национального реестра специалистов, принятых за период не менее чем два года, предшествующих дню получения Ассоциацией документов;

2.3.14.2 В органы государственной власти или органы местного самоуправления с запросом информации, необходимой Ассоциации для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации.

2.3.14.3 в саморегулируемую организацию, членом которой индивидуальный предприниматель или юридическое лицо являлись ранее, с запросом о получении документов и (или) информации, касающихся деятельности такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица, включая акты проверок его деятельности.

2.4. Ассоциация наряду с определенными п. 2.3. настоящего Устава правами имеет иные права.

2.5. Ассоциация не вправе:

2.5.1 Осуществлять предпринимательскую деятельность.

2.5.2 Осуществлять деятельность и совершать действия, влекущие за собой возникновение конфликта интересов Ассоциации и интересов ее членов или создающие угрозу возникновения такого конфликта, в том числе:

- предоставлять принадлежащее ей имущество в залог в обеспечение исполнения обязательств иных лиц;
- выдавать поручительства за иных лиц, за исключением своих работников;
- приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги, выпущенные его членами;
- обеспечивать исполнение своих обязательств залогом имущества своих членов,

выданными ими гарантиями и поручительствами,

- выступать посредником (комиссионером, агентом) по реализации произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг);
- совершать иные сделки в случаях, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ

3.1. Членами Ассоциации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, могут быть только индивидуальные предприниматели и (или) юридические лица, осуществляющие строительство, зарегистрированные на территории Псковской области и перечисленные в Градостроительном кодексе РФ, при условии соответствия таких юридических лиц и индивидуальных предпринимателей требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам, и уплаты такими лицами в полном объеме взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, признающие и выполняющие требования настоящего Устава, стандартов Ассоциации, внутренних документов и иных локальных нормативных актов Ассоциации.

3.2. Допускается членство в Ассоциации:

3.2.1 иностранных юридических лиц;

3.2.2 индивидуальных предпринимателей или юридических лиц, если на территории субъекта Российской Федерации, в котором они зарегистрированы, отсутствует зарегистрированная саморегулируемая организация, основанная на членстве лиц, осуществляющих строительство, и данный субъект Российской Федерации имеет общую границу с Псковской областью.

3.3. Членство в Ассоциации является добровольным. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица.

3.4. Все члены Ассоциации имеют равные права и несут равные обязанности в соответствии с требованиями норм Устава Ассоциации независимо от времени вступления в Ассоциацию и срока пребывания в числе её членов.

4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ

4.1. В члены Ассоциации могут быть приняты юридическое лицо, в том числе иностранное юридическое лицо, и индивидуальный предприниматель при условии соответствия таких юридических лиц и индивидуальных предпринимателей требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам, и уплаты такими лицами в полном объеме взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации.

4.2. Для приема в члены Ассоциации индивидуальный предприниматель или юридическое лицо должны представить в Ассоциацию заявление о приеме в члены саморегулируемой организации, в котором должны быть указаны в том числе сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров или об отсутствии таких намерений и следующие документы:

4.2.1 Копия документа, подтверждающего факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица, копии учредительных документов (для юридического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного юридического лица);

4.2.2 Документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам внутренними документами Ассоциации, а также требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации;

4.3. Решение о приеме в члены Ассоциации вступает в силу, и юридическое лицо или индивидуальный предприниматель приобретает все права члена Ассоциации при выполнении в совокупности следующих условий:

4.3.1 Лицом уплачен вступительный взнос в Ассоциацию.

4.3.2 Лицом в полном объеме уплачен взнос в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации.

4.4. Ассоциация отказывает в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации по следующим основаниям:

4.4.1.1 несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам;

4.4.1.2 непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, указанных в пункте 4.2 настоящего Устава;

4.4.1.3 если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо уже является членом саморегулируемой организации аналогичного вида.

4.4.1.4 иным основаниям, установленным действующим законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

4.4.1.5 Порядок приема новых членов и проверки их соответствия внутренним документам Ассоциации определяется Положением о приеме (членстве) в Ассоциацию, утверждаемым Общим собранием членов Ассоциации, настоящим Уставом, а также действующим законодательством Российской Федерации.

4.4.1.6 Решение о приеме в члены Ассоциации принимается Советом Ассоциации.

5. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА В АССОЦИАЦИИ

5.1. Членство в Ассоциации прекращается в случае:

5.1.1 Добровольного выхода члена из Ассоциации.

5.1.2 Исключения из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица по основаниям и в случаях, указанных в Федеральном законе «О саморегулируемых организациях», Градостроительном кодексе Российской Федерации, «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», а также в иных случаях, установленных внутренними документами саморегулируемой организации.

5.1.3 Смерти индивидуального предпринимателя – члена Ассоциации или ликвидации юридического лица – члена Ассоциации.

5.2. Добровольный выход члена из Ассоциации осуществляется на основании его заявления о выходе.

5.3. Исключение члена из Ассоциации также осуществляется в случае:

5.3.1 Неоднократной неуплаты в течение одного года или несвоевременной уплаты в течение одного года членских взносов.

5.3.2 Неуплаты взноса в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации в установленный срок.

5.4. Решение об исключении из числа членов Ассоциации принимается Советом Ассоциации, за исключением случая, указанного в п. 5.3.1. настоящего Устава, когда решение

об исключении принимается Общим собранием членов Ассоциации.

5.5. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные им вступительный взнос, членские взносы и взносы в компенсационный фонд Ассоциации.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНА АССОЦИАЦИИ

6.1. Члены Ассоциации имеют право:

- участвовать в управлении делами Ассоциации в установленном Уставом порядке;
 - избираться и быть избранными в органы управления Ассоциацией;
 - вносить предложения по совершенствованию деятельности Ассоциации;
 - участвовать в разработке документов Ассоциации;
 - участвовать в мероприятиях, проводимых Ассоциацией;
 - непосредственно обращаться в Ассоциацию за содействием и помощью в защите своих интересов, связанных с целями и предметом деятельности Ассоциации;
 - пользоваться консультационными, информационными и иными услугами Ассоциации в пределах ее компетенции;
 - получать информацию о деятельности Ассоциации и ее органов управления.
- Членам Ассоциации информация предоставляется исполнительным органом Ассоциации в срок не позднее 30 дней со дня письменного запроса;
- по своему усмотрению выходить из Ассоциации;
 - вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации;
 - обращаться в органы управления Ассоциации по любым вопросам, связанным с ее деятельностью;
 - передавать имущество и имущественные права Ассоциации на праве собственности или ином праве, а также вносить дополнительные (целевые) взносы и оказывать Ассоциации дополнительную финансовую помощь;
 - получать в случае ликвидации Ассоциации часть её имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, либо стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членами Ассоциации в ее собственность, а также имущество, переданное Ассоциации по иным основаниям, отличным от права собственности;
 - использовать атрибуты и символику Ассоциации в соответствии с законодательством Российской Федерации и документами Ассоциации;
 - обладают иными правами в отношении Ассоциации, предусмотренными законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.2. Члены Ассоциации обязаны:

- соблюдать положения настоящего Устава и иных документов Ассоциации;
- добросовестно пользоваться правами члена Ассоциации;
- выполнять решения органов управления Ассоциации, принятые в рамках их компетенции;
- своевременно и в полном объеме оплачивать членские взносы, а также осуществлять иные обязательные для члена Ассоциации платежи;
- предоставлять информацию о своей деятельности в форме отчетов в порядке, установленном уставом Ассоциации или иным документом, утвержденным решением общего собрания членов Ассоциации, для осуществления Ассоциацией их анализа;
- принимать участие в деятельности Ассоциации.

6.3. Деятельность членов Ассоциации подлежит контролю со стороны Ассоциации в

соответствии с документами Ассоциации, утвержденными Общим собранием членов Ассоциации.

6.3.1 Ассоциация несет перед своими членами ответственность за неправомерные действия работников Ассоциации при осуществлении ими контроля за деятельностью членов Ассоциации.

6.3.2 В случае неправомерного действия работника при осуществлении контроля член Ассоциации имеет право обратиться в Совет Ассоциации с жалобой и требованием возмещения вреда, причиненного такими действиями. Совет Ассоциации в месячный срок рассматривает поступившую жалобу и принимает по ней решение.

6.3.3 Решение может быть направлено на удовлетворение требований члена Ассоциации, подавшего жалобу. В случае выплаты члену Ассоциации возмещения причиненного ему вреда неправомерными действиями работника при осуществлении контроля, директор Ассоциации предпринимает действия по взысканию с работника, допустившего неправомерное действие, (выплаченного) возмещения выплат в порядке регресса.

7. ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ

7.1. Органами управления Ассоциации являются:

7.1.1 Общее собрание членов Ассоциации (далее по тексту – общее собрание) - высший орган управления Ассоциации;

7.1.2 Совет Ассоциации (постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации), возглавляемый Председателем Совета Ассоциации;

7.1.3 Директор Ассоциации (единоличный исполнительный орган Ассоциации).

7.2. Для достижения целей, установленных настоящим Уставом, Ассоциация создает следующие специализированные органы:

7.2.1. орган, осуществляющий контроль за соблюдением членами Ассоциации требований к членам Саморегулируемой организации, в том числе установленных ст. 55.13. Градостроительного Кодекса Российской Федерации, стандартов и правил саморегулируемой организации и иных внутренних документов Ассоциации (контрольный комитет)

7.2.2. орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия (дисциплинарный комитет).

Кроме того, в Ассоциации могут быть созданы и другие специализированные органы. Совет Ассоциации создает специализированные органы саморегулируемой организации, утверждает положения о специализированных органах и их состав, назначает их руководителей.

8. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

8.1. Общее собрание является высшим органом управления Ассоциации. Общее собрание вправе выступать от имени Ассоциации по любым вопросам деятельности Ассоциации, если это не противоречит законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

8.2. Каждый член Ассоциации, за исключением случаев, установленных действующим законодательством, имеет на общем собрании членов Ассоциации один голос.

8.3. Член Ассоциации вправе участвовать в общем собрании членов Ассоциации как лично, так и через своего уполномоченного представителя. Доверенность, выданная уполномоченному представителю члена Ассоциации, должна содержать сведения о представляемом и представителе (имя, место жительства, паспортные данные или данные

других документов, удостоверяющих их личность) и должна быть оформлена в соответствии с требованиями статей 185-189 Гражданского кодекса или должна быть нотариально удостоверена.

8.4. Созыв и проведение годового общего собрания членов Ассоциации и внеочередного общего собрания членов Ассоциации осуществляются Советом Ассоциации.

8.5. Общее собрание членов Ассоциации вправе рассмотреть любой вопрос, связанный с деятельностью Ассоциации и принять по указанному вопросу соответствующее решение.

8.6. К исключительной компетенции общего собрания относится решение следующих вопросов:

8.6.1 утверждение Устава Ассоциации, внесение в него изменений;

8.6.2 избрание тайным голосованием членов постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации – Совета Ассоциации, досрочное прекращение его полномочий или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов;

8.6.3 избрание тайным голосованием Председателя Совета Ассоциации, досрочное прекращение его полномочий;

8.6.4 образование иных органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;

8.6.5 утверждение годового отчёта и бухгалтерской (финансовой) отчётности Ассоциации.

8.6.6 принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членами членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в её имущество и о размере их субсидиарной ответственности по обязательствам Ассоциации (установление размеров вступительного и регулярных членских взносов, и порядка их уплаты);

8.6.7 установление размеров взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, порядка его формирования, определение возможных способов размещения средств компенсационного фонда (компенсационных фондов) Ассоциации;

8.6.8 утверждение следующих документов Ассоциации:

8.6.8.1 о компенсационном фонде возмещения вреда;

8.6.8.2 о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств;

8.6.8.3 о реестре членов Ассоциации;

8.6.8.4 о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации и иных обращений, поступивших в Ассоциацию;

8.6.8.5 о проведении Ассоциацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов;

8.6.8.6 об определении порядка приёма в члены Ассоциации, в том числе о требованиях к членам Ассоциации, исключение из состава членов Ассоциации;

8.6.9 принятие решения об исключении из членов Ассоциации в соответствии с п. 5.3.1 настоящего Устава;

8.6.10 принятие решений о создании Ассоциации других юридических лиц, об участии Ассоциации в некоммерческих организациях, в том числе о вступлении в ассоциацию (союз) саморегулируемых организаций, торгово-промышленную палату, выходе из состава членов указанных некоммерческих организаций, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации

8.6.11 установление компетенции исполнительного органа Ассоциации - Директора и порядка осуществления им руководства текущей деятельностью Ассоциации;

8.6.12 установление правил размещения и инвестирования средств компенсационных фондов, определение возможных способов размещения средств компенсационных фондов Ассоциации в кредитных организациях;

8.6.13 определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования её имущества;

8.6.14 принятие решения о реорганизации или ликвидации Ассоциации, назначение ликвидатора или ликвидационной комиссии и об утверждении ликвидационного баланса;

8.6.15 утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации;

8.6.16 утверждение сметы Ассоциации, внесение в нее изменений;

8.6.17 принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций;

8.6.18 рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность принятого постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации решения об исключении и принятие решения по такой жалобе;

8.6.19 утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

8.6.20 утверждение отчета постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации и исполнительного органа Ассоциации

8.6.21 принятие иных решений, которые в соответствии с Градостроительным кодексом РФ, другими федеральными законами отнесены к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

Вопросы, отнесённые настоящим Уставом и иными Федеральными законами к исключительной компетенции Общего собрания, не могут быть переданы им для решения другим органам Ассоциации.

8.7. К компетенции общего собрания относится решение следующих вопросов:

8.7.1 Избрание или назначение Директора Ассоциации и досрочное прекращение его полномочий.

8.8. Общее собрание осуществляет свои полномочия путем проведения очередных и (или) внеочередных собраний членов Ассоциации.

8.9. Ассоциация обязана проводить годовое очередное общее собрание ежегодно. Годовое общее собрание проводится не ранее чем через 2 месяца и не позднее чем через 6 месяцев после окончания финансового года. Общие собрания, проводимые помимо годового общего собрания, являются внеочередными. На годовом общем собрании членов Ассоциации должны решаться вопросы об утверждении годового отчета Ассоциации и о годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации, а также иные вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

8.10. Общее собрание правомочно принимать решения по вопросам своей компетенции, если на нем присутствует более половины членов Ассоциации.

8.11. Общее собрание принимает решения по вопросам его компетенции простым большинством голосов присутствующих на заседании.

8.12. Решения общего собрания по вопросам, которые федеральными законами отнесены к исключительной компетенции общего собрания, принимается квалифицированным большинством голосов в две трети голосов присутствующих на общем собрании.

8.13. Совет Ассоциации устанавливает дату и порядок проведения общего собрания, определяет повестку дня, решает иные вопросы, связанные с подготовкой и проведением общего собрания.

8.14. Внеочередные общие собрания проводятся по решению Совета Ассоциации на основании его собственной инициативы, либо членов Ассоциации, составляющих в совокупности не менее 1/3 (одной трети) членов Ассоциации.

8.15. Совет Ассоциации обязан в течение пяти дней с даты получения требования о проведении внеочередного Общего собрания членов рассмотреть данное требование и принять решение о проведении внеочередного общего собрания или об отказе в его проведении.

8.16. Решение об отказе в проведении внеочередного общего собрания может быть принято Советом Ассоциации только в следующих случаях:

- 1) если не соблюден установленный настоящим уставом порядок предъявления требования о проведении внеочередного общего собрания;
- 2) если ни один из вопросов, предложенных для включения в повестку дня внеочередного общего собрания членов Ассоциации, не относится к его компетенции, к предмету и целям деятельности Ассоциации.

8.17. В случае принятия решения о проведении внеочередного общего собрания указанное собрание должно быть проведено не позднее тридцати дней со дня получения требования о его проведении.

8.18. В случае если в течение установленного срока не принято решение о проведении внеочередного общего собрания или принято решение об отказе в его проведении, внеочередное Общее собрание членов Ассоциации может быть созвано органами или лицами, требующими его проведения. В данном случае Совет Ассоциации обязан предоставить указанным органам или лицам список членов Ассоциации с их адресами.

8.19. Расходы на подготовку, созыв и проведение общего собрания должны быть возмещены по решению Общего собрания членов за счет средств Ассоциации.

8.20. Орган или лица, созывающие общее собрание членов Ассоциации, обязаны не позднее, чем за двадцать пять дней до его проведения уведомить об этом каждого члена Ассоциации заказным письмом по адресу, указанному в списке членов Ассоциации или иным способом, предусмотренным настоящим Уставом.

8.21. К письменному уведомлению приравнивается получение членом Ассоциации письменного сообщения о проведении общего собрания членов Ассоциации под роспись или размещение уведомления на сайте Ассоциации в Сети Интернет.

8.22. Уведомление о проведении общего собрания должно содержать информацию о времени и месте проведения общего собрания, а также, предлагаемую повестку дня.

8.23. Указанная информация и материалы за двадцать пять дней до проведения общего собрания членов Ассоциации должны быть подготовлены, размещены в помещении нахождения исполнительного органа Ассоциации, а также на официальном сайте Ассоциации и предоставлены для ознакомления всем членам Ассоциации. Ассоциация обязана по требованию своего члена предоставить ему копии указанных документов. Плата, взимаемая Ассоциацией за предоставление данных копий, не может превышать затраты на их изготовление.

8.24. В случае если в повестку дня вносятся изменения, Совет Ассоциации или лица, созывающие общее собрание, обязаны не позднее десяти дней до даты его проведения уведомить всех членов Ассоциации путем рассылки письменного сообщения (заказное письмо, факсимильное сообщение, электронной связью либо курьером) всем членам Ассоциации или путем размещения соответствующей информации на сайте Ассоциации.

8.25. К письменному уведомлению приравнивается получение членом Ассоциации письменного сообщения о внесении изменений в повестку дня общего собрания под роспись или размещение на сайте Ассоциации в Сети Интернет.

8.26. Члены Ассоциации, составляющие в совокупности не менее чем 20 (двадцать) процентов от общего числа членов Ассоциации, вправе внести вопросы в повестку дня общего

собрания. Члены Ассоциации обладают правом на выдвижение кандидатов в Совет Ассоциации в количестве не более трех кандидатов от одного члена. Такие предложения должны поступить в Ассоциацию не позднее пятнадцати дней до даты проведения общего собрания.

8.27. Предложение о внесении вопросов в повестку дня общего собрания должно содержать формулировку каждого предлагаемого вопроса, а предложение о выдвижении кандидатов в Совет Ассоциации – имя, данные документа, удостоверяющего личность и краткую биографическую справку каждого предлагаемого кандидата. Предложение о внесении вопросов в повестку дня общего собрания может содержать формулировку решения по каждому предлагаемому вопросу.

8.28. Совет Ассоциации обязан рассмотреть поступившие предложения и принять решение о включении их в повестку дня общего собрания или об отказе во включении в указанную повестку дня в течение двух дней после их поступления в Ассоциацию. Вопрос, предложенный членами, подлежит включению в повестку дня общего собрания, равно как выдвинутые кандидаты подлежат включению в список кандидатур для голосования по выборам в Совет Ассоциации, за исключением случаев, если:

- 1) при внесении предложений не соблюдены сроки, установленные в настоящем пункте устава;
- 2) предложение не соответствует требованиям, определенным в настоящем Уставе;
- 3) вопрос, предложенный для внесения в повестку дня общего собрания, не относится к его компетенции, к предмету и целям деятельности Ассоциации.

8.29. Мотивированное решение Совета Ассоциации об отказе во включении предложенного вопроса в повестку дня общего собрания или кандидата в список кандидатур для голосования по выборам в Совет Ассоциации направляется членам, внесшим вопрос или выдвинувшим кандидата, не позднее трех дней с даты его принятия.

8.30. Совет Ассоциации не вправе вносить изменения в формулировки вопросов, предложенных для включения в повестку дня общего собрания, и формулировки решений по таким вопросам.

8.31. Помимо вопросов, предложенных для включения в повестку дня общего собрания членами, а также в случае отсутствия таких предложений, отсутствия или недостаточного количества кандидатов, предложенных членами, Совет Ассоциации вправе включать в повестку дня общего собрания вопросы или кандидатов в список кандидатур по своему усмотрению.

8.32. Общее собрание ведет и председательствует на его заседаниях Председатель Совета Ассоциации, если иное решение о председательствующем не приняло общее собрание. Председательствующий обеспечивает ведение документации общего собрания.

8.33. На общем собрании ведётся протокол, в котором содержатся принимаемые на общем собрании решения. Порядок оформления протокола должен соответствовать требованиям Гражданского кодекса Российской Федерации. Протоколы общих собраний подписываются председательствующим и секретарем собрания.

8.34. Решения Общего собрания могут быть приняты без проведения собрания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

В случае заочного голосования предлагаемая повестка дня в обязательном порядке сообщается всем членам Ассоциации в порядке, предусмотренном п. 8.20 настоящего Устава.

До начала голосования члены Ассоциации имеют право знакомиться со всей необходимой информацией и материалами, а также имеют возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов в порядке, предусмотренном настоящим Уставом, в том числе п. 8.23, 8.26., 8.27.

8.35. Решение о проведении заочного голосования принимается Советом Ассоциации в течение пяти дней с даты получения требования о проведении внеочередного Общего собрания членов. Решение о проведении заочного голосования должно содержать срок окончания заочного голосования, которое не может быть назначено не позднее тридцати дней со дня получения требования о его проведении, вид связи, которым должен быть осуществлен обмен документами (почтовая, телеграфная, телетайпная, телефонная, электронная или иная связь), предлагаемую повестку дня, срок внесения предложений о включении в повестку дня дополнительных вопросов, состав счетной комиссии для подсчета голосов заочного голосования.

8.36. Ознакомление членов Ассоциации с информацией (материалами), по вопросам повестки дня и иными сведениями необходимыми для проведения заочного голосования осуществляется в порядке, предусмотренном п. 8.23 настоящего Устава, в том числе, путем размещения соответствующей информации (материалов) и сведений на официальном сайте Ассоциации.

8.37. Предполагаемая повестка дня заочного голосования и иные сведения, необходимые для проведения заочного голосования предоставляются членам Ассоциации для ознакомления в порядке, предусмотренном п. 8.23 настоящего Устава, в том числе размещаются для ознакомления членами Ассоциации на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет».

8.38. В случае проведения заочного голосования путем обмена документами на бумажном носителе (без совместного присутствия), бюллетени (опросные листы, иные документы, путем обмена которых предполагается проведение заочного голосования) изготавливаются в количестве членов Ассоциации, имеющих право голоса на момент принятия решения о проведении Общего собрания.

Бюллетень должен содержать наименование Ассоциации, место нахождения Ассоциации, место проведения Общего собрания, дату проведения собрания, номера и формулировки вопросов для голосования согласно пунктам повестки дня, возможные варианты голосования, правила заполнения бюллетеня.

8.39. Поступившие заполненные опросные листы (бюллетени, иные документы, путем обмена которыми было решено провести заочное голосование) в день их поступления в Ассоциацию направляются в соответствующий орган, уполномоченный на подсчет голосов.

8.40. Подсчет голосов заочного голосования осуществляется в срок не позднее чем через три дня после окончания заочного голосования.

8.41. Результаты подсчета голосов заочного голосования оформляются в виде протокола о результатах заочного голосования.

8.42. В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании общего собрания членов Ассоциации;
- сведения о лицах, принявших участие в голосовании;
- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол.

8.43. Итоги заочного голосования в срок не позднее чем через три дня со дня окончания заочного голосования размещаются на официальном сайте Ассоциации и направляются в орган надзора за саморегулируемыми организациями, основанными на членстве лиц, осуществляющих строительство. Уведомление членов Ассоциации о принятых решениях осуществляется путем размещения результатов голосования на официальном сайте Ассоциации в Сети Интернет.

8.44. Иные вопросы, связанные с организацией и проведением общего собрания, могут быть дополнительно определены решением общего собрания или отдельным регламентом, утверждаемым решением Совета Ассоциации.

8.45. Член Ассоциации вправе обжаловать в суд решение, принятое общим собранием с нарушением требований закона, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, устава Ассоциации.

9. ПОСТОЯННО ДЕЙСТВУЮЩИЙ КОЛЛЕГИАЛЬНЫЙ ОРГАН УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ (СОВЕТ АССОЦИАЦИИ)

9.1. Совет Ассоциации - постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации формируется решением общего собрания в соответствии с требованиями действующего законодательства, в том числе, Градостроительного Кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О саморегулируемых организациях», Федерального закона «О некоммерческих организациях».

9.2. Совет Ассоциации является постоянно действующим руководящим органом Ассоциации, осуществляющим права юридического лица от имени Ассоциации, а также функции контроля за единоличным исполнительным органом Ассоциации – директором Ассоциации и выполняет иные функции, возложенные на него законом и настоящим Уставом, подотчетен общему собранию.

9.3. Совет Ассоциации вправе создавать подотчетные ему иные органы Ассоциации и передавать им осуществление отдельных полномочий, если создание таких органов предусмотрено уставом Ассоциации или решениями общего собрания.

9.4. Срок полномочий Совета Ассоциации - 5 (Пять) лет.

9.5. Количественный состав Совета Ассоциации - 3 (Три) члена, (Председатель Совета Ассоциации, и два члена Совета Ассоциации).

9.6. Лица, входящие в состав Совета Ассоциации, могут быть избраны членами Совета Ассоциации неограниченное количество раз.

Если по каким-либо причинам выборы Совета Ассоциации на общем собрании не состоялись, то полномочия Совета Ассоциации не прекращаются. Совет Ассоциации осуществляет свои полномочия до избрания нового состава Совета Ассоциации.

9.7. К компетенции Совета Ассоциации относится решение следующих вопросов:

9.7.1. создание, в соответствии с действующим законодательством, специализированных органов саморегулируемой организации, утверждение положений о специализированных органах, их состава, назначение их руководителей.

9.7.2. представление общему собранию кандидата либо кандидатов для назначения на должность Директора Ассоциации;

9.7.3. принятие решения о вступлении в члены Ассоциации или об исключении из членов Ассоциации по основаниям, предусмотренным внутренними документами и Уставом Ассоциации, за исключением принятия решения об исключении из членов Ассоциации в соответствии с п. 5.3.1 настоящего Устава;

9.7.4. организация подготовки и проведения годового общего собрания и внеочередных общих собраний;

9.7.5. контроль за деятельностью Директора Ассоциации, предъявление к нему требований о представлении отчёта о деятельности;

9.7.6. принятие решений о внесении членами Ассоциации дополнительных целевых взносов в связи с возникновением в Ассоциации незапланированных ежегодной сметой затрат (расходов). В этом случае решение Совета Ассоциации должно содержать сведения о размере целевого взноса, сроках его уплаты и целевом назначении взносов. По результатам сбора целевых взносов и их расходования директор Ассоциации обязан представить Совету Ассоциации финансовый отчет.

9.7.7. Утверждение в рамках своих полномочий, стандартов и правил саморегулируемой организации, внесение в них изменений.

9.7.8. Назначение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности саморегулируемой организации, принятие решений о проведении проверок деятельности исполнительного органа саморегулируемой организации.

9.7.9. Иные вопросы, которые в соответствии с действующим законодательством отнесены к компетенции Совета Ассоциации.

9.7.10. Совет Ассоциации решает вопросы, относящиеся к его компетенции, на своих заседаниях. Заседания Совета проводятся Председателем Совета по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Совет Ассоциации правомочен принимать решения, если на заседании Совета присутствуют члены Совета, которые составляют более пятидесяти процентов от общего числа членов Совета.

В случае, когда количество членов Совета Ассоциации становится менее количества, составляющего указанный кворум, Совет Ассоциации обязан принять решение о проведении внеочередного общего собрания членов Ассоциации для избрания нового состава Совета Ассоциации.

Решения на заседании Совета Ассоциации принимаются большинством голосов членов Совета Ассоциации.

Передача права голоса членом Совета Ассоциации иному лицу, в том числе другому члену Совета Ассоциации, не допускается.

При решении вопросов на заседании Совета Ассоциации каждый член Совета Ассоциации обладает одним голосом. Решения, принятые Советом, оформляются в виде протоколов заседаний Совета Ассоциации. Протоколы заседаний Совета Ассоциации подписываются председательствующим на заседании и секретарем заседания Совета Ассоциации.

10. Председатель Совета Ассоциации организует работу Совета, созывает заседания Совета Ассоциации и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола, председательствует на общем собрании. Председатель Совета Ассоциации избирается Общим собранием из числа членов Совета Ассоциации на срок полномочий – 5 (Пять) лет.

11. В случае отсутствия Председателя Совета Ассоциации его функции осуществляет один из членов Совета Ассоциации по решению Совета Ассоциации.

12. Члены Совета Ассоциации имеют право получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией, требовать возмещения причиненных Ассоциацией убытков, оспаривать совершенные Ассоциацией сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского кодекса, и требовать применения последствий их недействительности, а также требовать применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации в порядке, установленном пунктом 2 статьи 65.2 Гражданского кодекса.

13. Член Ассоциации вправе обжаловать в суд решение, принятое Советом Ассоциации с нарушением требований законодательства Российской Федерации, устава Ассоциации или утвержденных общим собранием членов Ассоциации внутренних документов Ассоциации.

10. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН АССОЦИАЦИИ

10.1. Руководство текущей деятельностью Ассоциации осуществляют единоличный исполнительный орган (Директор) Ассоциации. Директор Ассоциации подконтролен Совету Ассоциации и подотчетен общему собранию.

10.2. К компетенции Директора Ассоциации относятся все вопросы руководства текущей деятельностью Ассоциации, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции общего собрания и компетенции Совета Ассоциации. Директор Ассоциации организует выполнение решений общего собрания и Совета Ассоциации.

10.3. Директор Ассоциации без доверенности действует от имени Ассоциации, в том числе представляет ее интересы, совершает сделки от имени Ассоциации, утверждает штатное расписание, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми наемными работниками Ассоциации, осуществляет прием на работу наемных работников с учетом сметы доходов и расходов Ассоциации, утвержденной общим собранием.

10.4. Избрание или назначение Директора Ассоциации и досрочное прекращение его

полномочий осуществляются на основании решения общего собрания. Лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа Ассоциации, не вправе являться членом органов управления членов Ассоциации, их дочерних и зависимых обществ, являться работником, состоящим в штате указанных организаций.

10.5. Директор Ассоциации осуществляет свою деятельность в соответствии с уставом Ассоциации, решениями общего собрания и Совета Ассоциации, а также действующим законодательством Российской Федерации.

10.6. Договор Ассоциации с Директором Ассоциации от имени Ассоциации подписывается Председателем Совета Ассоциации. Права и обязанности Директора Ассоциации, указанные в договоре, не могут противоречить уставу Ассоциации, решениям общего собрания и Совета Ассоциации.

10.7. Срок полномочий Директора Ассоциации - 5 (Пять) лет.

10.8. Директор Ассоциации не может быть Председателем Совета Ассоциации.

10.9. Компетенция Директора Ассоциации:

10.9.1. обеспечение страхования имущества Ассоциации;

10.9.2. непосредственно обеспечение выполнения решений общего собрания и Совета Ассоциации;

10.9.3. разработка сметы доходов и расходов Ассоциации и подготовка отчета об ее исполнении;

10.9.4. действие без доверенности от имени Ассоциации, представление ее интересов во всех учреждениях, предприятиях и организациях;

10.9.5. распоряжение имуществом Ассоциации;

10.9.6. открытие в банках расчетных и иных счетов Ассоциации;

10.9.7. в соответствии с законодательством прием на работу и увольнение с работы наемных работников Ассоциации;

10.9.8. утверждение штатного расписания, установление должностных окладов, должностных инструкций наемных работников Ассоциации, положения об оплате труда и иных положений и документов, регламентирующих условия труда наемных работников Ассоциации;

10.9.9. применение мер поощрения, наложение взысканий на наемных работников Ассоциации;

10.9.10. издание приказов и доведение до сведения наемных работников Ассоциации указаний, обязательных для исполнения всеми наемными работниками Ассоциации;

10.9.11. утверждение перечня сведений, содержащих коммерческую тайну;

10.9.12. организация деятельности Ассоциации и несение ответственность за неё перед общим собранием и Советом Ассоциации;

10.9.13. организация учета и отчетности Ассоциации и несение ответственности за ее достоверность;

10.9.14. организационно-техническое обеспечение деятельности общих собраний, Совета Ассоциации;

10.9.15. выполнение других функций, вытекающих из устава Ассоциации, трудового договора.

10.10. Директор вправе присутствовать на заседаниях Совета Ассоциации и специализированных органов Ассоциации с правом совещательного голоса.

10.11. По требованию Совета Ассоциации Директор обязан предоставлять актуальную информацию о деятельности Ассоциации в объеме и по форме, запрошенной Советом Ассоциации.

11. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА АССОЦИАЦИИ

11.1. Имущество Ассоциации составляют материальные и финансовые ресурсы, нематериальные активы, а также иное имущество, включая имущественные права, находящееся на его балансе и являющееся собственностью Ассоциации.

11.2. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах являются:

11.2.1. регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации (вступительные, членские и целевые взносы);

11.2.2. добровольные имущественные и иные взносы и пожертвования;

11.2.3. средства, полученные от оказания услуг по предоставлению информации, раскрытие которой может осуществляться на платной основе;

11.2.4. средства, полученные от продажи информационных материалов, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации;

11.2.5. доходы, полученные от размещения денежных средств на банковских депозитах;

11.2.6. другие, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации, источники.

11.3. Поступления от учредителей (членов) Ассоциации могут вноситься деньгами, ценными бумагами, недвижимым имуществом, имущественными правами, правами пользования и иным имуществом.

11.4. Ассоциация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные, ресурсы, пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц.

11.5. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается на балансе Ассоциации.

Ассоциация может иметь в собственности или на ином праве земельные участки и другое не запрещенное законом имущество.

11.6. Размер вступительных и членских взносов определяется общим собранием ежегодно.

11.7. Вступительный взнос вносится при вступлении в состав членов Ассоциации однократно, в порядке, установленном общим собранием.

11.8. Члены Ассоциации обязаны ежегодно уплачивать членские взносы. Порядок уплаты членских взносов устанавливается общим собранием.

11.9. В случае просрочки уплаты регулярных или единовременных платежей членам Ассоциации начисляется неустойка в размере 1/360 ставки рефинансирования, установленной Центральным Банком РФ на дату просроченного платежа, за каждый календарный день просрочки.

11.10. Имущество, переданное Ассоциации его членами, является собственностью Ассоциации и не подлежит возврату при прекращении членства в Ассоциации.

11.11. Ведение бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации осуществляется в соответствии с действующим законодательством и подлежит обязательному ежегодному аудиту.

12. СПОСОБЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

12.1. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация вправе применять следующие способы обеспечения имущественной ответственности членом Ассоциации перед потребителями производимых ими товаров (работ, услуг) и иными лицами:

12.1.1. Установление требования к страхованию членами Ассоциации, как личного, так и (или) коллективного:

12.1.2. страхование членами Ассоциации риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, и условия такого страхования;

12.1.3. страхование риска ответственности за нарушение членами саморегулируемой организации условий договора подряда на выполнение инженерных изысканий, на подготовку проектной документации, договора строительного подряда, а также условия такого страхования.

12.1.4. Формирование компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации.

12.1.5. Формирование компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации.

12.2. Компенсационные фонды Ассоциации формируются в денежной форме за счет взносов членом Ассоциации в размере, определяемом на основании документов Ассоциации, утвержденных Общим собранием членом Ассоциации.

12.3. Не допускается освобождение члена Ассоциации от обязанности внесения взноса в компенсационный фонд Ассоциации, в том числе за счет требования к Ассоциации.

13. ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ ЛИЦА. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

13.1. Заинтересованными лицами в Ассоциации являются:

- члены Ассоциации;
- члены Совета Ассоциации;
- Директор Ассоциации;
- должностные лица Ассоциации, действующие на основании трудового договора или гражданско-правового договора.

13.2. Заинтересованные лица Ассоциации, указанные в п. 13.1. настоящего Устава, должны соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей деятельности Ассоциации и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих профессиональных обязанностей, а также не допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным в настоящем Уставе.

13.3. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность лиц, указанных в п. 13.1. настоящего Устава влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и (или) влечет за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Ассоциации или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам Ассоциации.

13.4. Лица, указанные в п. 3.1. настоящего Устава, обязаны незамедлительно сообщать о наличии конфликта интересов в Совет Ассоциации для разрешения конфликтной ситуации и выработки консенсуса.

13.5. Действия и их результаты, в совершении которых имелась заинтересованность, и которые совершены с нарушением требований Устава Ассоциации, могут быть признаны судом недействительными по заявлению лиц, которым причинен ущерб такими действиями.

13.6. Ассоциация не вправе осуществлять следующие действия и совершать следующие сделки, если иное не предусмотрено федеральными законами:

- предоставлять принадлежащее ей имущество в залог в обеспечение исполнения обязательств иных лиц;

- выдавать поручительства за иных лиц, за исключением своих работников;
- приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги, выпущенные ее членами;
- обеспечивать исполнение своих обязательств залогом имущества своих членов, выданными ими гарантиями и поручительствами;
- выступать посредником (комиссионером, агентом) по реализации произведенных членами саморегулируемой организации товаров (работ, услуг);
- совершать иные сделки в случаях, предусмотренных другими федеральными законами.

14. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

14.1 Реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Реорганизация может быть осуществлена в форме присоединения.

14.2 Ликвидация Ассоциации осуществляется по решению общего собрания, принятого в порядке раздела 8 настоящего Устава или суда.

14.3 Орган, принявший решение о ликвидации Ассоциации, назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

14.4 С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

14.5 Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Ассоциации подлежит распределению между членами Ассоциации в пределах размера их имущественных взносов. Оставшееся имущество направляется на цели, для которых Ассоциация была создана или на благотворительные цели.

14.6 При реорганизации Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленным и правилами его правопреемнику.

При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы. Документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории деятельности которого находится Ассоциация. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Ассоциации в соответствии с требованиями архивных органов.

14.7. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация – прекратившей существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

15. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ

15.1 Решение о внесении изменений в Устав утверждение Устава в новой редакции принимается Общим собранием членов Ассоциации в порядке требований раздела 8 настоящего устава. Изменения утверждаются в форме новой редакции и подлежат государственной регистрации в установленном законе порядке.

15.2 Изменения вступают в юридическую силу с момента государственной регистрации.

15.3 В случае противоречия между положениями настоящего Устава и действующего законодательства Российской Федерации действуют и применяются положения действующего законодательства Российской Федерации, а Устав действует и применяется в части, не противоречащей действующему законодательству Российской Федерации.