

УТВЕРЖДЕН

Решением Общего собрания учредителей от 05 мая 2009 г. №1

Изменения внесены и утверждены в форме новой редакции Общим собранием членов от 27 июня 2012 года №14

Изменения внесены и утверждены в форме новой редакции Общим собранием членов от 14 апреля 2016 года № 18

УСТАВ (ПРОЕКТ)

Ассоциации «Псковский строительный комплекс» (новая редакция)

г. Псков
2016 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация «Псковский строительный комплекс» (Предыдущее наименование Ассоциации: Некоммерческое партнерство «Псковский строительный комплекс»), именуемая в дальнейшем - Ассоциация, является некоммерческой корпоративной организацией, основанной на членстве индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, созданной для представления и защиты общих интересов, для достижения общественно полезных целей, а также иных не противоречащих закону и имеющих некоммерческий характер целей предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Ассоциации на русском языке – Ассоциация «Псковский строительный комплекс»

1.3. Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке – Ассоциация «ПСК».

1.4. Ассоциация создана и действует на основе Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона "О некоммерческих организациях", Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона "О саморегулируемых организациях" (далее по тексту настоящего Устава может именоваться как "Закон"), настоящего Устава и других нормативно-правовых актов Российской Федерации.

1.5. Ассоциация создана без ограничения срока действия.

1.6. Место нахождения Ассоциации: Российская Федерация, г. Псков.

1.7. Ассоциация является саморегулируемой организацией, основанной на членстве индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих строительство.

1.8. Ассоциация приобрела статус саморегулируемой организации, о чем внесена соответствующая запись в государственный реестр саморегулируемых организаций за регистрационным № СРО-С-173-14012010.

1.9. Ассоциация приобрела права юридического лица с момента её государственной регистрации, с момента включения данных в единый государственный реестр юридических лиц.

1.10. Ассоциация имеет смету доходов и расходов, вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютные, в банках и иных кредитных организациях на территории Российской Федерации и за ее пределами. Смета доходов и расходов Ассоциации утверждается в соответствии с Уставом.

1.11. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.12. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке и указание на место ее нахождения. Ассоциация вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием, собственную эмблему и другие средства визуальной идентификации.

1.13. Для достижения целей, предусмотренных уставом, Ассоциация может создавать другие некоммерческие организации, вступать в некоммерческие организации (объединения некоммерческих организаций).

1.14. Имущество, переданное Ассоциации его членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации не отвечают по его обязательствам. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, кроме случаев, прямо установленных законодательством Российской Федерации и документами Ассоциации.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Предметом деятельности Ассоциации является представление и защита предпринимательской деятельности членов Ассоциации, осуществляющих деятельность в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства.

Ассоциация разрабатывает и утверждает стандарты и правила предпринимательской деятельности (далее - стандарты и правила Ассоциации), под которыми понимаются требования

к осуществлению предпринимательской деятельности, обязательные для выполнения всеми членами Ассоциации, а также контролирует соблюдение членами Ассоциации требований этих документов.

В рамках осуществления предмета своей деятельности Ассоциация разрабатывает и утверждает следующие документы:

2.1.1. требования к выдаче свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (далее также - свидетельство о допуске), - документ, устанавливающий условия выдачи Ассоциацией свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

2.1.2. правила контроля в области саморегулирования - документ, устанавливающий правила контроля за соблюдением членами Ассоциации требований к выдаче свидетельств о допуске, требований стандартов Ассоциации и правил саморегулирования;

2.1.3. документ, устанавливающий систему мер дисциплинарного воздействия за несоблюдение членами Ассоциации требований к выдаче свидетельств о допуске, правил контроля в области саморегулирования, требований технических регламентов, требований стандартов Ассоциации и правил саморегулирования.

2.2. Ассоциация создается в целях:

2.2.1. предупреждения причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации (далее - вред) вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и выполняются членами Ассоциации;

2.2.2. повышения качества осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства.

2.2.3. регулирования и обеспечения деятельности строительных организаций (индивидуальных предпринимателей), которые осуществляют работы (услуги) в строительной отрасли, установления порядка осуществления контроля за деятельностью своих членов, правил членства, а так же соблюдения норм профессиональной этики, установления стандартов и правил ведения строительной деятельности, для проведения единой политики по защите интересов субъектов предпринимательской деятельности, усилению их ответственности перед потребителями производимых товаров (работ, услуг).

2.2.4. размещения средств компенсационного фонда в целях их сохранения и прироста;

2.2.5. обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами.

2.3. Ассоциация вправе разрабатывать и утверждать:

2.3.1. стандарты Ассоциации - документ, устанавливающий в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании правила выполнения работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, требования к результатам указанных работ, системе контроля за выполнением указанных работ;

2.3.2. правила саморегулирования - документ, устанавливающий требования к предпринимательской деятельности членов Ассоциации, за исключением требований, установленных законодательством Российской Федерации о техническом регулировании.

2.4. Ассоциация не вправе разрабатывать и утверждать документы, устанавливающие обязательные требования к членам Ассоциации, их деятельности, за исключением разработки и утверждения указанных в частях 2.1. и 2.3. настоящей статьи документов.

2.5. Документы саморегулируемой организации (Ассоциации) не должны:

2.5.1. противоречить требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе требованиям технических регламентов;

2.5.2. противоречить предмету и целям деятельности Ассоциации, указанным в настоящем Уставе, а также требованиям действующего законодательства;

2.5.3. устанавливать преимущества для индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, являющихся учредителями Ассоциации;

2.5.4. привести к недопущению, ограничению или устранению конкуренции, в том числе к разделу товарного рынка по территориальному принципу, объему продажи или покупки товаров, ассортименту реализуемых товаров либо составу продавцов или покупателей (заказчиков), созданию препятствий доступу на товарный рынок хозяйствующим субъектам.

2.6. В соответствии с предметом и целями своей деятельности, Ассоциация осуществляет следующие основные функции:

2.6.1. осуществляет деятельность профессиональных организаций;

2.6.2. разрабатывает и устанавливает условия членства субъектов предпринимательской деятельности в Ассоциации;

2.6.3. применяет меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные Федеральным законом «О саморегулируемых организациях» и внутренними документами Ассоциации, в отношении своих членов;

2.6.4. образует третейские суды для разрешения споров, возникающих между членами Ассоциации, а также между ними и потребителями произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг), иными лицами, в соответствии с законодательством о третейских судах;

2.6.5. осуществляет анализ деятельности своих членов на основании информации, предоставляемой ими в Ассоциацию в форме отчетов в порядке, установленном уставом Ассоциации или иным документом, утвержденными решением общего собрания членов Ассоциации;

2.6.6. представляет интересы членов Ассоциации в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;

2.6.7. организует профессиональное обучение, аттестацию работников членов Ассоциации или сертификацию произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг), если иное не установлено федеральными законами;

2.6.8. обеспечивает информационную открытость деятельности своих членов, публикует информацию об этой деятельности в порядке, установленном Федеральным законом «О саморегулируемых организациях» и внутренними документами Ассоциации;

2.6.9. осуществляет контроль за предпринимательской деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

2.6.10. рассматривает жалобы на действия членов Ассоциации и дела о нарушении ее членами требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

2.6.11. ведет реестр членов Ассоциации в соответствии с требованиями, установленными Федеральными законами.

2.7. Ассоциация наряду с установленными частью 2.6. настоящей статьи основными функциями вправе осуществлять иные предусмотренные федеральными законами и (или) Уставом Ассоциации функции.

2.8. Ассоциация имеет право:

2.8.1. от своего имени оспаривать в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы Ассоциации, ее члена или членов либо создающие угрозу такого нарушения;

2.8.2. участвовать в обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ по вопросам, связанным с предметом саморегулирования, а также направлять в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых ею независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов;

2.8.3. вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного само-

управления предложения по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в отношении предмета саморегулирования;

2.8.4. запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на нее федеральными законами функций, в установленном федеральными законами порядке.

2.8.5. от своего имени и в интересах своих членов вправе обратиться в суд с заявлением о признании недействующим не соответствующего федеральному закону нормативного правового акта, обязанность соблюдения которого возлагается на членов саморегулируемой организации, в том числе нормативного правового акта, содержащего не допускаемое федеральным законом расширительное толкование его норм в целом или в какой-либо части.

2.9. Ассоциация не вправе, если иное не предусмотрено федеральными законами:

2.9.1. осуществлять предпринимательскую деятельность;

2.9.2. учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства, и становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ;

2.9.3. предоставлять принадлежащее ему имущество в залог в обеспечение исполнения обязательств иных лиц;

2.9.4. выдавать поручительства за иных лиц, за исключением своих работников;

2.9.5. приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги, выпущенные его членами, за исключением случаев, если такие ценные бумаги обращаются на торгах фондовых бирж и (или) у иных организаторов торгов на рынке ценных бумаг;

2.9.6. обеспечивать исполнение своих обязательств залогом имущества своих членов, выданными ими гарантиями и поручительствами;

2.9.7. выступать посредником (комиссионером, агентом) по реализации произведенных членами саморегулируемой организации товаров (работ, услуг);

2.9.8. совершать иные сделки в случаях, предусмотренных другими федеральными законами.

2.9.9. осуществлять деятельность и совершать действия, влекущие за собой возникновение конфликта интересов Ассоциации и интересов ее членов или создающие угрозу возникновения такого конфликта.

3. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ

3.1. Членами Ассоциации могут быть юридические лица, в том числе иностранные юридические лица, и индивидуальные предприниматели, соответствующие Требованиям к выдаче свидетельств о допуске к одному или нескольким видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и решение вопросов по выдаче свидетельства о допуске к которым отнесено общим собранием членов Ассоциации к сфере деятельности Ассоциации.

3.2. Членство в Ассоциации является добровольным. Учредители Ассоциации автоматически становятся его членами, приобретая соответствующие права и обязанности.

4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ

4.1. В члены Ассоциации могут быть приняты юридическое лицо, в том числе иностранное юридическое лицо, и индивидуальный предприниматель, соответствующие требованиям к выдаче свидетельств о допуске к одному или нескольким видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и решение вопросов по выдаче свидетельства о допуске к которым отнесено общим собранием членов Ассоциации к сфере деятельности Ассоциации.

4.2. Для приема в члены Ассоциации индивидуальный предприниматель или юридическое лицо представляет в Ассоциацию следующие документы:

4.2.1. заявление о приеме в члены Ассоциации. В заявлении должны быть указаны определенный вид или виды работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и свидетельство о допуске к которым намерены получить индивидуальный предприниматель или юридическое лицо;

4.2.2. копия документа, подтверждающего факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица, копии учредительных документов (для юридического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного юридического лица);

4.2.3. документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям к выдаче свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

4.2.4. копия выданного другой саморегулируемой организацией того же вида свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в случае, если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо является членом другой саморегулируемой организации того же вида.

4.3. Истребование от индивидуального предпринимателя или юридического лица наряду с документами, указанными в части 4.2. настоящей статьи, иных документов для приема в члены Ассоциации и выдачи свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, не допускается.

4.4. Порядок приема новых членов и проверки их соответствия внутренним документам Ассоциации определяется Положением о приеме (членстве) в Ассоциацию, утверждаемым Общим собранием членов Ассоциации, настоящим Уставом, а также действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. Решение о приеме в члены Ассоциации принимается Советом Ассоциации.

4.6. Лицу, принятому в члены Ассоциации, выдается свидетельство о допуске к определенному виду работ (видам работ), которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и указаны в заявлении о приеме в члены Ассоциации. Выдача свидетельства о допуске осуществляется в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

5. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА В АССОЦИАЦИИ

5.1. Членство в Ассоциации прекращается в случае:

5.1.1. добровольного выхода члена Ассоциации из Ассоциации;

5.1.2. исключения из членов Ассоциации по решению Ассоциации;

5.1.3. смерти индивидуального предпринимателя - члена Ассоциации или ликвидации юридического лица - члена Ассоциации.

5.2. В случае, предусмотренном пунктом 5.1.1. части 5.1. настоящей статьи, членство в Ассоциации прекращается со дня поступления в Ассоциацию заявления члена Ассоциации о добровольном прекращении его членства в Ассоциации.

5.3. Ассоциация принимает решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица в случае:

5.3.1. несоблюдения членом Ассоциации требований технических регламентов, повлекшего за собой причинение вреда;

5.3.2. неоднократного в течение одного года или грубого нарушения членом Ассоциации требований к выдаче свидетельств о допуске, требований технических регламентов, правил контроля в области саморегулирования, требований стандартов Ассоциации и (или) требований правил саморегулирования;

5.3.3. неоднократной неуплаты в течение одного года или несвоевременной уплаты в течение одного года членских взносов;

5.3.4. невнесения взноса в компенсационный фонд Ассоциации в установленный срок;

5.3.5. отсутствия у индивидуального предпринимателя или юридического лица свидетельства о допуске хотя бы к одному виду работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, за исключением случая, указанного в части 7 статьи 55.8 Градостроительного кодекса;

5.3.6. неоднократного в течение одного года привлечения члена Ассоциации к ответственности за нарушение миграционного законодательства.

5.4. Решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица принимается общим собранием членов Ассоциации. В случае отсутствия у индивидуального предпринимателя или юридического лица свидетельства о допуске хотя бы к одному виду работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, за исключением случая, указанного в части 7 статьи 55.8 Градостроительного кодекса, решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица вправе принять постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации – Совет Ассоциации.

5.5. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы и взносы в компенсационный фонд Ассоциации.

5.6. Решение Ассоциации об исключении из членов Ассоциации может быть обжаловано в арбитражный суд.

5.7. Член Ассоциации вышедший из Ассоциации или исключенный из Ассоциации не вправе требовать от Ассоциации получения части имущества Ассоциации или стоимости имущества переданного им в собственность Ассоциации.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

6.1. Члены Ассоциации вправе:

6.1.1. участвовать в управлении делами Ассоциации;

6.1.2. в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и уставом Ассоциации, получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;

6.1.3. избираться и быть избранным в органы управления Ассоциации;

6.1.4. получать информацию о деятельности Ассоциации и органов ее управления.

6.1.5. на равных правах с другими членами Ассоциации безвозмездно, если иное не предусмотрено законом, пользоваться оказываемыми ею консультационными, информационными и иными услугами.

6.1.6. обращаться в органы управления Ассоциации по вопросам, связанным с его деятельностью;

6.1.7. вносить дополнительные (целевые) взносы и оказывать Ассоциации дополнительную финансовую помощь;

6.1.8. обжаловать решения органов управления Ассоциации, в случаях и порядке, предусмотренным действующим законодательством;

6.1.9. Член Ассоциации вправе выйти из нее по своему усмотрению в любое время.

6.1.10. Члены Ассоциации могут иметь и другие права, предусмотренные законом или уставом Ассоциации.

6.2. Члены Ассоциации обязаны:

6.2.1. соблюдать положения требований, стандартов, правил и иных внутренних документов Ассоциации при осуществлении своей деятельности

6.2.2. оплачивать вступительные, членские, целевые взносы, а также взносы в компенсационный фонд Ассоциации, в размере и сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и решением Общего собрания членов Ассоциации;

6.2.3. соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации, настоящего Устава и других актов, принятых органами управления Ассоциации в рамках их полномочий;

6.2.4. предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с дея-

тельностью Ассоциации в порядке и сроки, предусмотренные внутренними документами Ассоциации.

6.2.5. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;

6.2.6. участвовать в принятии решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;

6.2.7. не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;

6.2.8. не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация.

Члены Ассоциации обязаны уплачивать предусмотренные уставом членские взносы и по решению общего собрания членов Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации.

Члены Ассоциации могут нести и другие обязанности, предусмотренные законом или уставом Ассоциации.

7. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ

7.1. Органами управления Ассоциации являются:

7.1.1. общее собрание членов Ассоциации (далее по тексту – общее собрание) - высший орган управления Ассоциации;

7.1.2. Совет Ассоциации (постоянно действующий коллегиальный орган управления), возглавляемый Председателем Совета Ассоциации;

7.1.3. Директор Ассоциации (единоличный исполнительный орган).

7.2. Помимо органов управления Ассоциация создает следующие специализированные органы:

7.2.1. орган, осуществляющий контроль деятельности членов Ассоциации в части соблюдения требований к выдаче свидетельств о допуске, стандарта саморегулируемой организации, правил саморегулирования, технических регламентов (контрольный комитет);

7.2.2. орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарной ответственности (дисциплинарный комитет).

Для достижения целей, установленных настоящим Уставом, в Ассоциации могут создаваться иные специализированные органы. Совет Ассоциации создает специализированные органы, утверждает положения о специализированных органах и их состав, назначает их руководителей.

8. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

8.1. Высшим органом Ассоциации является общее собрание членов Ассоциации.

8.2. Ассоциация обязана проводить годовое общее собрание членов Ассоциации ежегодно. Годовое общее собрание проводится не ранее чем через 2 месяца и не позднее чем через 6 месяцев после окончания финансового года. Проводимые помимо годового общие собрания являются внеочередными. На годовом общем собрании членов Ассоциации должны решаться вопросы об утверждении годового отчета Ассоциации и о годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации, а также иные вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

8.3. Каждый член Ассоциации, за исключением случаев, установленных действующим законодательством, имеет на общем собрании членов Ассоциации один голос.

8.4. Член Ассоциации вправе участвовать в общем собрании членов Ассоциации как лично, так и через своего представителя. Доверенность, выданная представителю члена Ассоциации, должна содержать сведения о представляемом и представителе (имя, место жительства, паспортные данные или данные других документов, удостоверяющих их личность) и должна быть оформлена в соответствии с требованиями статей 185-189 Гражданского кодекса или должна быть нотариально удостоверена.

8.5. Созыв и проведение годового общего собрания членов Ассоциации и внеочередного общего собрания членов Ассоциации осуществляются Советом Ассоциации.

8.6. К компетенции общего собрания членов Ассоциации относятся:

8.6.1. утверждение Устава Ассоциации и внесение в него изменений;

8.6.2. избрание тайным голосованием членов постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации (Совета Ассоциации), досрочное прекращение полномочий указанного органа или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов;

8.6.3. избрание тайным голосованием руководителя постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации (Совета Ассоциации), досрочное прекращение полномочий такого руководителя;

8.6.4. установление размеров вступительного и регулярных членских взносов и порядка их уплаты;

8.6.5. установление размеров взносов в компенсационный фонд Ассоциации, порядка его формирования, утверждение Положения о компенсационном фонде Ассоциации;

8.6.6. утверждение документов, устанавливающих компетенцию Общего собрания Ассоциации, коллегиального органа управления Ассоциацией (Совета Ассоциации), а также документов, предусмотренных частями 1 и 2 статьи 55.5 Градостроительного кодекса, утверждение стандартов и правил Ассоциации внесение в них изменений, принятие решений о признании их утратившими силу;

8.6.7. принятие решения об исключении из членов Ассоциации в соответствии с частью 2 статьи 55.7 Градостроительного кодекса. В случае отсутствия у индивидуального предпринимателя или юридического лица свидетельства о допуске хотя бы к одному виду работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, за исключением случая, указанного в части 7 статьи 55.8 Градостроительного Кодекса Российской Федерации, решение об исключении из членов саморегулируемой организации индивидуального предпринимателя или юридического лица вправе принять постоянно действующий коллегиальный орган управления саморегулируемой организации;

8.6.8. принятие решения о прекращении действия свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации, в соответствии с пунктом 6 части 15 статьи 55.8 Градостроительного кодекса;

8.6.9. принятие решения об участии Ассоциации в некоммерческих организациях, в том числе о вступлении в ассоциацию (союз) саморегулируемых организаций, торгово-промышленную палату, выходе из состава членов этих некоммерческих организаций;

8.6.10. определение перечня видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и решение вопросов по выдаче свидетельства о допуске к которым относится к сфере деятельности Ассоциации;

8.6.11. установление компетенции исполнительного органа Ассоциации – директора Ассоциации, и порядка осуществления им руководства текущей деятельностью Ассоциации;

8.6.12. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования и использования его имущества;

8.6.13. определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа его членов;

8.6.14. утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;

8.6.15. принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

8.6.16. избрание или назначение Директора Ассоциации, досрочное прекращение его полномочий;

8.6.17. принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;

8.6.18. утверждение внутренних документов Ассоциации, регулирующих деятельность органов Ассоциации;

8.6.19. определение размеров дополнительных имущественных взносов членов Ассоциации в ее имущество;

- 8.6.20. избрание счетной комиссии;
- 8.6.21. утверждение сметы доходов и расходов Ассоциации, и отчетов об ее исполнении;
- 8.6.22. утверждение порядка рассмотрения дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;
- 8.6.23. утверждение отчета Совета Ассоциации и Директора Ассоциации;
- 8.6.24. принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций;
- 8.6.25. рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность принятого Советом Ассоциации на основании рекомендации ее органа по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия решения об исключении этого лица из членов Ассоциации и принятие решения по такой жалобе;
- 8.6.26. принятие иных решений, которые в соответствии с Градостроительным кодексом, Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», другими федеральными законами и уставом Ассоциации отнесены к исключительной компетенции общего собрания членов Ассоциации.

Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции общего собрания членов Ассоциации, не могут быть переданы им для решения другим органам Ассоциации.

8.7. Общее собрание членов Ассоциации правомочно принимать для рассмотрения любой относящийся к деятельности Ассоциации вопрос и выносить решение по этому вопросу, если он внесен по инициативе Совета Ассоциации, по требованию Директора Ассоциации или по требованию членов Ассоциации, составляющих **не менее двадцати процентов** от общего числа членов Ассоциации.

8.8. Решение Общего собрания членов Ассоциации по вопросу, поставленному на голосование, принимается большинством голосов членов Ассоциации, принимающих участие в общем собрании членов Ассоциации, за исключением вопросов исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации, указанных в пунктах **8.6.1-8.6.7, 8.6.9, 8.6.10-8.6.17, 8.6.19, 8.6.21, 8.6.22**, решения по которым принимаются **двумя третями голосов** членов Ассоциации, принимающих участие в общем собрании членов Ассоциации.

8.9. Решение об участии (вступлении) Ассоциации в ассоциации (союзе) саморегулируемых организаций принимается **тремя четвертями голосов** членов Ассоциации, принимающих участие в общем собрании членов Ассоциации.

8.10. Общее собрание членов Ассоциации правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины его членов. При отсутствии кворума для проведения общего собрания объявляется дата проведения нового собрания. В этом случае не допускается изменение повестки дня.

8.11. Совет Ассоциации устанавливает дату и порядок проведения общего собрания, определяет повестку дня, решает иные вопросы, связанные с подготовкой и проведением общего собрания.

8.12. Внеочередные общие собрания проводятся по решению Совета Ассоциации на основании его собственной инициативы, либо членов Ассоциации, составляющих в совокупности не менее 10 процентов от общего числа членов Ассоциации.

8.13. Внеочередные Общие собрания проводятся в случаях необходимости внесения изменений в настоящий Устав, а так же в любых иных случаях, если проведение такого собрания требуют интересы Ассоциации и ее членов.

8.14. Совет Ассоциации обязан в течение пяти дней с даты получения требования о проведении внеочередного Общего собрания членов рассмотреть данное требование и принять решение о проведении внеочередного Общего собрания или об отказе в его проведении.

8.15. Решение об отказе в проведении внеочередного Общего собрания членов Ассоциации может быть принято Советом Ассоциации только в следующих случаях:

- 1) если не соблюден установленный настоящим уставом порядок предъявления требования о проведении внеочередного общего собрания членов Ассоциации;

2) если ни один из вопросов, предложенных для включения в повестку дня внеочередного общего собрания членов Ассоциации, не относится к его компетенции или не соответствует требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

8.16. В случае принятия решения о проведении внеочередного Общего собрания указанное собрание должно быть проведено не позднее тридцати дней со дня получения требования о его проведении.

8.17. В случае если в течение установленного срока не принято решение о проведении внеочередного Общего собрания или принято решение об отказе в его проведении, внеочередное Общее собрание членов Ассоциации может быть созвано органами или лицами, требующими его проведения. В данном случае Совет Ассоциации обязан предоставить указанным органам или лицам список членов Ассоциации с их адресами.

8.18. Расходы на подготовку, созыв и проведение Общего собрания должны быть возмещены по решению Общего собрания членов за счет средств Ассоциации.

8.19. Орган или лица, созывающие Общее собрание членов Ассоциации, обязаны не позднее, чем за двадцать пять дней до его проведения уведомить об этом каждого члена Ассоциации заказным письмом по адресу, указанному в списке участников Ассоциации.

К письменному уведомлению приравнивается получение письменного сообщения о проведении Общего собрания членов Ассоциации под расписку членом Ассоциации.

8.20. Уведомление о проведении Общего собрания должно содержать информацию о времени и месте проведения Общего собрания, а так же предлагаемую повестку дня.

8.21. Указанная информация и материалы за десять дней до проведения Общего собрания членов Ассоциации должны быть предоставлены всем членам Ассоциации для ознакомления в помещении нахождения исполнительного органа Ассоциации. Ассоциация обязана по требованию своего члена предоставить ему копии указанных документов. Плата, взимаемая Ассоциацией за предоставление данных копий, не может превышать затраты на их изготовление.

8.22. В случае если в повестку дня вносятся изменения, Совет Ассоциации или лица, созывающие Общее собрание, обязаны не позднее десяти дней до даты его проведения уведомить всех членов Ассоциации путем рассылки письменного сообщения (заказное письмо, факсимильное сообщение, электронной связью либо курьером) всем членам Ассоциации или путем размещения соответствующей информации на сайте Ассоциации.

К письменному уведомлению приравнивается получение письменного сообщения о внесении изменений в повестку дня общего собрания членов Ассоциации под расписку членом Ассоциации.

8.23. Члены Ассоциации, составляющие в совокупности не менее чем 20 (двадцать) процентов от общего числа членов Ассоциации, вправе внести вопросы в повестку дня Общего собрания. Члены Ассоциации обладают правом на выдвижение кандидатов в Совет Ассоциации в количестве не более трех кандидатов от одного члена. Такие предложения должны поступить в Ассоциацию не позднее трех дней до даты проведения Общего собрания.

8.24. Предложение о внесении вопросов в повестку дня Общего собрания должно содержать формулировку каждого предлагаемого вопроса, а предложение о выдвижении кандидатов в Совет Ассоциации – имя, данные документа, удостоверяющего личность и краткую биографическую справку каждого предлагаемого кандидата. Предложение о внесении вопросов в повестку дня Общего собрания может содержать формулировку решения по каждому предлагаемому вопросу.

8.25. Совет Ассоциации обязан рассмотреть поступившие предложения и принять решение о включении их в повестку дня Общего собрания или об отказе во включении в указанную повестку дня в течение пяти дней после их поступления в Ассоциацию. Вопрос, предложенный членами, подлежит включению в повестку дня Общего собрания, равно как выдвинутые кандидаты подлежат включению в список кандидатур для голосования по выборам в Совет Ассоциации, за исключением случаев, если:

1) при внесении предложений не соблюдены сроки, установленные в настоящем пункте устава;

2) предложение не соответствует требованиям, определенным в настоящем Уставе;

3) вопрос, предложенный для внесения в повестку дня общего собрания, не отнесен к его компетенции.

8.26. Мотивированное решение Совета Ассоциации об отказе во включении предложенного вопроса в повестку дня Общего собрания или кандидата в список кандидатур для голосования по выборам в Совет Ассоциации направляется членам, внесшим вопрос или выдвинувшим кандидата, не позднее трех дней с даты его принятия.

8.27. Совет Ассоциации не вправе вносить изменения в формулировки вопросов, предложенных для включения в повестку дня Общего собрания, и формулировки решений по таким вопросам.

8.28. Помимо вопросов, предложенных для включения в повестку дня Общего собрания членами, а также в случае отсутствия таких предложений, отсутствия или недостаточного количества кандидатов, предложенных членами, Совет Ассоциации вправе включать в повестку дня общего собрания вопросы или кандидатов в список кандидатур по своему усмотрению.

8.29. Общее собрание ведет и председательствует на его заседаниях Председатель Совета Ассоциации, если иное решение о председательствующем не приняло общее собрание. Председательствующий обеспечивает ведение документации общего собрания.

8.30. Решения Общего собрания оформляются протоколами в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации. Протоколы общих собраний подписываются председательствующим и секретарем собрания.

8.31. Иные вопросы, связанные с организацией и проведением общего собрания членом Ассоциации могут определяться регламентом, утверждаемым решением Совета Ассоциации.

8.32. Член Ассоциации вправе обжаловать в суд решение, принятое общим собранием членом Ассоциации с нарушением требований закона, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, устава Ассоциации.

9. СОВЕТ АССОЦИАЦИИ

9.1. Постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации (Совет Ассоциации) формируется решением Общего собрания членом Ассоциации из числа индивидуальных предпринимателей - членом Ассоциации и представителей юридических лиц - членом Ассоциации.

9.2. Совет Ассоциации является постоянно действующим руководящим органом Ассоциации, осуществляющим права юридического лица от имени Ассоциации, а также функции контроля за единоличным исполнительным органом Ассоциации – директором Ассоциации и выполняет иные функции, возложенные на него законом и настоящим Уставом, подотчетен Общему собранию членом Ассоциации.

9.3. Совет Ассоциации вправе создавать подотчетные ему иные органы Ассоциации и передавать им осуществление отдельных полномочий, если создание таких органов предусмотрено уставом Ассоциации или решениями Общего собрания членом Ассоциации.

9.4. Срок полномочий Совета Ассоциации - **5 (Пять) лет**.

9.5. Количественный состав Совета Ассоциации – **3 (Три) члена**.

9.6. Лица, избранные в состав Совета Ассоциации, могут переизбираться неограниченное число раз.

Если по каким-либо причинам выборы Совета Ассоциации на общем собрании членом Ассоциации не состоялись, то полномочия Совета Ассоциации не прекращаются. Совет Ассоциации осуществляет свои полномочия до избрания нового состава Совета Ассоциации.

9.7. К компетенции Совета Ассоциации относятся следующие вопросы:

9.7.1. создание специализированных органов Ассоциации, утверждение положений о них и правил осуществления ими деятельности;

9.7.2. назначение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации, принятие решений о проведении проверок деятельности Директора Ассоциации;

9.7.3. представление общему собранию членом Ассоциации кандидата либо кандидатов для назначения на должность Директора Ассоциации;

9.7.4. утверждение перечня лиц, кандидатуры которых могут предлагаться в качестве третейских судей для их выбора участниками споров, рассматриваемых по их заявлениям в третейском суде, образованном Ассоциацией;

9.7.5. принятие решения о вступлении в члены Ассоциации или об исключении из членов Ассоциации по основаниям, предусмотренным внутренними документами и Уставом Ассоциации;

9.7.6. созыв и проведение годового общего собрания членов Ассоциации и внеочередного общего собрания членов Ассоциации;

9.7.7. контроль за деятельностью Директора Ассоциации;

9.7.8. исключение из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица в случае отсутствия у индивидуального предпринимателя или юридического лица свидетельства о допуске хотя бы к одному виду работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, за исключением случая, указанного в части 7 статьи 55.8 Градостроительного кодекса;

9.7.9. При необходимости финансирования незапланированных ежегодной сметой затрат Совет Ассоциации вправе принять решение о внесении членами Ассоциации целевых взносов. В этом случае решение Совета Ассоциации должно содержать сведения о размере целевого взноса, сроках его уплаты и целевом назначении взносов. По результатам сбора целевых взносов и их расходования директор Ассоциации обязан представить Совету Ассоциации финансовый отчет.

9.7.10. Совет Ассоциации в любое время имеет право потребовать от Директора Ассоциации отчет о деятельности Ассоциации.

9.7.11. Совет Ассоциации решает вопросы, относящиеся к его компетенции, на своих заседаниях. Заседания Совета проводятся по необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Совет Ассоциации правомочен принимать решения, если на заседании Совета присутствуют члены Совета, которые составляют **более пятидесяти процентов** от общего числа членов Совета.

В случае, когда количество членов Совета Ассоциации становится менее количества, составляющего указанный кворум, Совет Ассоциации обязан принять решение о проведении внеочередного общего собрания членов Ассоциации для избрания нового состава Совета Ассоциации.

Решения на заседании Совета Ассоциации принимаются большинством голосов членов Совета Ассоциации.

Передача права голоса членом Совета Ассоциации иному лицу, в том числе другому члену Совета Ассоциации, не допускается.

При решении вопросов на заседании Совета Ассоциации каждый член Совета Ассоциации обладает одним голосом. Председатель Совета Ассоциации имеет право решающего голоса при принятии Советом Ассоциации решений в случае равенства голосов членов Совета Ассоциации.

Решения, принятые Советом, оформляются в виде протоколов заседаний Совета Ассоциации. Протоколы заседаний Совета Ассоциации подписываются председательствующим на заседании и секретарем заседания Совета Ассоциации.

10. Срок полномочий руководителя постоянно действующего коллегиального органа управления (Совета) Ассоциации, который избирается общим собранием членов Ассоциации из членов Совета (Председателя Совета Ассоциации) – **2 (Два) года**.

11. Председатель Совета Ассоциации организует работу Совета, созывает заседания Совета Ассоциации и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола, председательствует на общем собрании членов Ассоциации.

12. В случае отсутствия Председателя Совета Ассоциации его функции осуществляет один из членов Совета Ассоциации по решению Совета Ассоциации.

13. Члены Совета Ассоциации имеют право получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией, требовать возмещения причиненных Ассоциацией убытков, оспаривать совершенные Ассоциацией сделки по основаниям,

предусмотренным статьей 174 Гражданского кодекса, и требовать применения последствий их недействительности, а также требовать применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации в порядке, установленном пунктом 2 статьи 65.2 Гражданского кодекса.

14. Член Ассоциации вправе обжаловать в суд решение, принятое Советом Ассоциации с нарушением требований законодательства Российской Федерации, устава Ассоциации или утвержденных общим собранием членов Ассоциации внутренних документов Ассоциации.

10. ЕДИНОЛИЧНЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН АССОЦИАЦИИ

10.1. Руководство текущей деятельностью Ассоциации осуществляют единоличный исполнительный орган (Директор) Ассоциации. Директор Ассоциации подконтролен Совету Ассоциации и подотчетен Общему собранию членов Ассоциации.

10.2. К компетенции Директора Ассоциации относятся все вопросы руководства текущей деятельностью Ассоциации, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации и компетенции Совета Ассоциации. Директор Ассоциации организует выполнение решений Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации.

10.3. Директор Ассоциации без доверенности действует от имени Ассоциации, в том числе представляет ее интересы, совершает сделки от имени Ассоциации, утверждает штатное расписание, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми наемными работниками Ассоциации, осуществляет прием на работу наемных работников с учетом сметы доходов и расходов Ассоциации, утвержденной Общим собранием членов Ассоциации.

10.4. Избрание или назначение Директора Ассоциации и досрочное прекращение его полномочий осуществляются на основании решения Общего собрания членов Ассоциации. Лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа Ассоциации, не вправе являться членом органов управления членов Ассоциации, их дочерних и зависимых обществ, являться работником, состоящим в штате указанных организаций.

10.5. Директор Ассоциации осуществляет свою деятельность в соответствии с уставом Ассоциации, решениями Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации.

10.6. Договор Ассоциации с Директором Ассоциации от имени Ассоциации подписывается Председателем Совета Ассоциации. Права и обязанности Директора Ассоциации, указанные в договоре, не могут противоречить уставу Ассоциации, решениям Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации.

10.7. Срок полномочий Директора Ассоциации - **5 (Пять) лет.**

10.8. Директор Ассоциации не может быть Председателем Совета Ассоциации.

10.9. Компетенция Директора Ассоциации:

10.9.1. обеспечение страхования имущества Ассоциации;

10.9.2. непосредственно обеспечение выполнения решений Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации;

10.9.3. разработка сметы доходов и расходов Ассоциации и подготовка отчета об ее исполнении;

10.9.4. действие без доверенности от имени Ассоциации, представление ее интересов во всех учреждениях, предприятиях и организациях;

10.9.5. распоряжение имуществом Ассоциации;

10.9.6. открытие в банках расчетных и иных счетов Ассоциации;

10.9.7. в соответствии с законодательством прием на работу и увольнение с работы наемных работников Ассоциации;

10.9.8. утверждение штатного расписания, установление должностных окладов, должностных инструкций наемных работников Ассоциации, положения об оплате труда и иных положений и документов, регламентирующих условия труда наемных работников Ассоциации;

10.9.9. применение мер поощрения, наложение взысканий на наемных работников Ассоциации;

10.9.10. издание приказов и доведение до сведения наемных работников Ассоциации указаний, обязательных для исполнения всеми наемными работниками Ассоциации;

- 10.9.11. утверждение перечня сведений, содержащих коммерческую тайну;
- 10.9.12. несет ответственность за деятельность Ассоциации перед Общим собранием членов Ассоциации и Советом Ассоциации;
- 10.9.13. организация учет и отчетности Ассоциации и несение ответственность за ее достоверность;
- 10.9.14. организационно-техническое обеспечение деятельности Общего собрания членов Ассоциации, Совета Ассоциации;
- 10.9.15. выполнение других функций, вытекающих из устава Ассоциации, трудового договора.
- 10.10. Директор вправе присутствовать на заседаниях Совета Ассоциации и специализированных органов Ассоциации с правом совещательного голоса.
- 10.11. По требованию Совета Ассоциации Директор обязан предоставлять актуальную информацию о деятельности Ассоциации в объеме и по форме, запрошенной Советом Ассоциации.

11. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА АССОЦИАЦИИ

- 11.1. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:
- 11.1.1. регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации (вступительные, членские и целевые взносы);
- 11.1.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- 11.1.3. средства, полученные от оказания услуг по предоставлению информации, раскрытие которой может осуществляться на платной основе;
- 11.1.4. средства, полученные от продажи информационных материалов, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации;
- 11.1.5. доходы, полученные от размещения денежных средств на банковских депозитах;
- 11.1.6. другие, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации, источники.
- 11.2. Размер вступительных и членских взносов определяется Общим собранием Ассоциации ежегодно.
- 11.3. Вступительный взнос вносится при вступлении в состав членов Ассоциации однократно, в порядке, установленном Общим собранием членов Ассоциации.
- 11.4. Члены Ассоциации обязаны ежегодно уплачивать членские взносы. Порядок уплаты членских взносов устанавливается Общим Собранием членов Ассоциации.
- 11.5. В случае просрочки уплаты регулярных или единовременных платежей членам Ассоциации начисляется неустойка в размере 1/360 ставки рефинансирования, установленной Центральным Банком РФ на дату просроченного платежа, за каждый календарный день просрочки.
- 11.6. Имущество, переданное Ассоциации его членами, является собственностью Ассоциации.
- 11.7. Ведение бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации осуществляется в соответствии с действующим законодательством и подлежит обязательному ежегодному аудиту.

12. СПОСОБЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

- 12.1. Ассоциация вправе применять следующие способы обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами:
- 1) создание системы личного и (или) коллективного страхования;
 - 2) формирование компенсационного фонда.
- 12.2. Обязательность формирования компенсационного фонда Ассоциации устанавливается законодательством Российской Федерации, уставом Ассоциации.

12.3. Компенсационный фонд Ассоциации формируется за счет взносов членов Ассоциации. Минимально необходимые требования к размеру взноса членов Ассоциации устанавливаются законодательством Российской Федерации. Минимальный размер компенсационного фонда Ассоциации определяется с учетом требований законодательства Российской Федерации к количеству его членов и минимальному размеру взносов каждого члена. Фактический размер компенсационного фонда Ассоциации определяется с учетом фактического числа его членов и фактического размера взносов в компенсационный фонд каждого члена, установленного внутренними документами Ассоциации.

12.4. Размер взносов в компенсационный фонд Ассоциации, порядок его формирования, определения возможных способов размещения средств компенсационного фонда устанавливаются Общим собранием членов Ассоциации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Положением о компенсационном фонде Ассоциации.

12.5. В случае осуществления выплат из средств компенсационного фонда Ассоциации в соответствии со статьей 60 Градостроительного Кодекса Российской Федерации, член Ассоциации (бывший член Ассоциации), по вине которого вследствие недостатков работ по осуществлению строительства, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства был причинен вред, а также иные члены Ассоциации должны в равных долях внести взносы в компенсационный фонд в целях восстановления фонда до первоначального размера, в срок не более чем два месяца со дня осуществления указанных выплат.

13. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА АССОЦИАЦИИ

13.1. Ассоциация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

13.2. Филиалы и представительства Ассоциации наделяются имуществом Ассоциации и действуют на основании утвержденного им положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Ассоциации.

13.3. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Ассоциации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Ассоциация.

13.4. Руководители филиалов и представительств назначаются директором Ассоциации по согласованию с советом Ассоциации и действуют на основании доверенности, выданной Директором Ассоциации.

14. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ

14.1. Решения об утверждении Устава и внесении в него изменений принимаются на Общем собрании членов Ассоциации двумя третями голосов членов Ассоциации, принимающих участие в Общем собрании членов Ассоциации.

14.2. Все изменения, внесенные в Устав Ассоциации, подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и приобретают силу для третьих лиц с момента такой регистрации.

15. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

15.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации на основании решения Общего собрания квалифицированным большинством двумя третями голосов членов Ассоциации, принимающих участие в общем собрании членов Ассоциации.

15.2. Ассоциация может быть ликвидирована добровольно или по решению суда на основании решения Общего собрания квалифицированным большинством двумя третями голосов членов Ассоциации, принимающих участие в общем собрании членов Ассоциации, в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, с учетом требований федеральных законов и устава Ассоциации. Ликвидация Ассоциации влечет за собой прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей Ассоциации в порядке правопреемства к другим лицам.

15.3. Органом Ассоциации, правомочным принимать решения о его добровольной ликвидации и о назначении ликвидационной комиссии, является общее собрание членов Ассоциации.

15.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия на управление делами Ассоциации. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Ассоциации выступает в суде.

15.5. Промежуточный ликвидационный баланс и окончательный ликвидационный баланс утверждаются общим собранием членов Ассоциации.

15.6. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество подлежит распределению между членами Ассоциации в соответствии с их имущественным взносом, размер которого не превышает размер их имущественных взносов, если иное не установлено федеральными законами или настоящим уставом.

Имущество Ассоциации, стоимость которого превышает размер имущественных взносов его членов направляется в соответствии с настоящим уставом на цели, в интересах которых она была создана или на благотворительные цели.